

PROJEKT

Umowa nr/2015

zawarta w dniu w wyniku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych - wykonywanie badań z zakresu technik dentystycznych (ceramika dentystyczna, protetyka na implantach, aparaty ortodontyczne, protetyka standardowa) na potrzeby Centrum Stomatologii SP ZOZ MSW w Łodzi przeprowadzonego na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 poz. 618 z późniejszymi zmianami) pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Łodzi, z siedzibą w Łodzi przy ul. Północnej nr 42, wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS-0000023744, NIP-7260004820, REGON-470805076, reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr n. med. Roberta Starca,

zwanym w dalszej treści umowy „Udzielającym Zamówienia”,

a

.....
zwanym w dalszej treści umowy „Przyjmującym Zamówienie”,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Przyjmującego Zamówienie usług zdrowotnych w zakresie technik dentystycznych na potrzeby Centrum Stomatologii SP ZOZ MSW w Łodzi, określonych w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, a w szczególności wykonanie:
 - a) ceramiki dentystycznej,
 - b) protetyki na implantach – korony, mosty,
 - c) protez akrylowych częściowych i całkowitych,
 - d) protez szkieletowych,
 - e) aparatów ortodontycznych,
 - f) naprawy protez.
2. Strony zgodnie uznają, że przez zamówienie rozumie się imienne skierowanie na badania, wystawione przez uprawnionego lekarza zatrudnionego w zakładzie Udzielającego Zamówienia.
3. Skierowanie, o którym mowa w ust. 2, wymaga podpisu lekarza oraz zaopatrzenia jego pieczętą i pieczętą nagłówkową Udzielającego Zamówienia.
4. Udzielający Zamówienia będzie odbierał i dostarczał Przyjmującemu Zamówienie materiał do wykonania transportem Przyjmującego Zamówienie, w godzinach ustalonych przez Strony.
5. Przedmiot umowy realizowany będzie w siedzibie Przyjmującego Zamówienie.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania

1. Udzielający Zamówienia powierza, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonać zamówienie w zakresie określonym w § 1 ust.1, stosownie do każdorazowego zamówienia Udzielającego Zamówienia, zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonania świadczeń będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, przy zachowaniu należytej staranności w tym zakresie, do poszanowania praw pacjenta.

DYREKTOR
SP ZOZ MSW
dr n. med. Robert Starzec, MBA
ŁÓDŹ

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dokładnego i systematycznego prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przekazywania Udzielającemu Zamówienia informacji o realizacji przyjętego zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego świadczenia przedmiotu umowy i nie może powierzyć jego wykonywania osobom trzecim bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia.

§ 3

Odpowiedzialność

1. Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu usług zdrowotnych, chyba że szkoda jest wyrządzona przez Przyjmującego Zamówienie umyślnie bądź jest wynikiem zaniedbania obowiązków wynikających z przedmiotu niniejszej umowy przez Przyjmującego Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wynikłe z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności wynikających z:
 - a) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego oraz obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
 - b) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
 - c) nieprowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta, dotyczącej wykonanych prac protetycznych, lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy i niekompletny,
 - d) każdego umyślnego działania bądź zaniechania mającego na celu wyrządzenie szkody innej osobie.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do posiadania przez cały czas trwania niniejszej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, której minimalna suma gwarancyjna jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do utrzymania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do udokumentowania zawarcia nowej umowy ubezpieczenia OC na warunkach, o których mowa w ust.1 najpóźniej na 1 (jeden) dzień przed zakończeniem okresu obowiązywania poprzedniej umowy OC.
6. Przez udokumentowanie, o którym mowa w ust.5, rozumieć należy okazanie za pokwitowaniem oryginału polisy przedstawicielowi Udzielającego Zamówienia w osobie Kierownika Działu Organizacji i Nadzoru oraz złożenie do w/w Działu kserokopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Przyjmującego Zamówienie.
7. W przypadku nie wywiązania się z uzgodnionego terminu wykonania świadczenia lub w ogóle nie przystąpienia do wykonania świadczenia, Udzielający Zamówienia ma prawo zlecić realizację tego świadczenia innej firmie/osobie, a kosztami wykonanego świadczenia obciążyć Przyjmującego Zamówienie.

§ 4

Okres obowiązywania

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, tj.: od 01.02.2016 r. do 31.01.2018 r.

§ 5

Warunki płatności

1. Przyjmujący Zamówienie za wykonanie usługi pobiera opłaty zgodnie z przedstawioną ofertą, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie gwarantuje Udzielającemu Zamówienia niezmiennosc cen usług w czasie trwania umowy.
3. Rozliczenia za wykonane usługi będą prowadzone w okresach miesięcznych tj. do 10. dnia następnego miesiąca, na podstawie ewidencji wykonanych usług prowadzonej przez Przyjmującego Zamówienie i Udzielającego Zamówienia.

4. Faktury wystawione przez Przyjmującego Zamówienie będą płatne przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie określony w fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty należności strony uznają datę obciążenia konta Udzielającego Zamówienia.
5. Do faktury dołączona będzie specyfikacja sporządzona na podstawie ewidencji, o której mowa w ust.3.
6. Udzielający Zamówienie może naliczyć kary umowne Przyjmującemu Zamówienie za:
 - a) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za poprzedni miesiąc,
 - b) za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z § 1 ust. 5 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za poprzedni miesiąc za każdy dzień zwłoki,
 - c) odstąpienie od umowy z winy Przyjmującego Zamówienie w wysokości 10% wynagrodzenia za poprzedni miesiąc.
7. Przyjmujący Zamówienie może naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w zapłacie za fakturę VAT.
8. Udzielający Zamówienie może dokonać potrącenia kar umownych z bieżącej faktury Przyjmującego Zamówienie.
9. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.
10. Udzielający Zamówienie może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy wartość szkody przekracza wartość nałożonych kar umownych.

§ 6

Kontrola

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez:
 - a) Udzielającego Zamówienie oraz osoby przez niego upoważnione w zakresie wykonywania warunków niniejszej umowy, a w szczególności kontroli jakości udzielanych świadczeń,
 - b) Narodowy Fundusz Zdrowia – na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do udostępnienia osobom kontrolującym, o których mowa w ust.1 wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
3. W przypadku negatywnego wyniku kontroli przeprowadzonej przez NFZ koszt nałożonych kar ponosi Przyjmujący Zamówienie.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Strony ustalają, że Udzielający Zamówienie ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku :
 - a) stwierdzonego narażenia pacjenta na utratę zdrowia lub życia, uszkodzenia ciała bądź rozstroju zdrowia przez Przyjmującego Zamówienie,
 - b) nie udokumentowania przez Przyjmującego Zamówienie faktu zawarcia nowej umowy ubezpieczenia po upływie terminu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w §3 ust. 3,
 - c) udzielania świadczenia niezgodnie z zadeklarowanymi w ofercie konkursowej warunkami;
 - d) naruszenia zasad NFZ, w szczególności dotyczących finansowania świadczeń ze środków publicznych,
 - e) złamania zakazu, o którym mowa w § 8 ust. 6,
 - f) przeciwko osobie skierowanej przez Przyjmującego Zamówienie do wykonania w zakresie udzielonego zamówienia świadczeń medycznych wszczęto postępowanie dyscyplinarne lub postępowanie karne, a Przyjmujący Zamówienie nie skierował zamiast tej osoby innego pracownika do wykonywania zadań powierzonych niniejszą umową.

2. W przypadku rozwiązania umowy przez Udzielającego Zamówienia z przyczyn, o których mowa w pkt. 1, Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę umowną w wysokości 100% wartości brutto faktury VAT wystawionej w miesiącu bezpośrednio poprzedzającym miesiąc, w którym rozwiązano umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. Dopuszcza się potrącenie powyższej kwoty kary umownej z wierzytelnościami przysługującymi Przyjmującemu Zamówienie z tytułu wykonania niniejszej umowy.
3. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem stron.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Strony postanawiają, że Przyjmujący Zamówienie nie ma prawa dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy w stosunku do Udzielającego Zamówienie bez jego pisemnej zgody, pod rygorem nieważności. Przelew wierzytelności bez zgody Udzielającego Zamówienie będzie skutkować rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym i obowiązkiem zapłaty przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz Udzielającego Zamówienie kary umownej w wysokości równowartości przeniesionej wierzytelności.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się względem Udzielającego Zamówienie do nie przyjmowania bez jego zgody, od osób trzecich, żadnych zabezpieczeń wierzytelności przysługujących Przyjmującemu Zamówienie względem Udzielającego Zamówienie i wynikających z niniejszej umowy, w szczególności Przyjmujący Zamówienie nie przyjmie bez zgody Udzielającego Zamówienie poręczenia za dług Udzielającego Zamówienie wynikający z niniejszej umowy. Przyjęcie zabezpieczenia wierzytelności bez zgody Udzielającego Zamówienie będzie skutkować rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym i obowiązkiem zapłaty przez Przyjmujący Zamówienie na rzecz Udzielającego Zamówienie kary umownej w wysokości równowartości poręczenia lub przyjętego w innej formie zabezpieczenia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nie nakłaniania pacjentów Udzielającego Zamówienia do zmiany usługodawcy, jak również do nie reklamowania wśród w/w pacjentów innej jednostki. Za naruszenie powyższego zakazu Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienie karę umowną w wysokości określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 poz. 618 z późniejszymi zmianami) oraz zasady NFZ, w szczególności dotyczące finansowania świadczeń ze środków publicznych.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienie

Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia.....

Oferowane świadczenia usług medycznych w zakresie technik dentystycznych