***Załącznik nr 2a***

***Pakiet nr 2: Zakup oprogramowania do wprowadzania i przechowywania dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej oraz dla wdrożenia elektronicznego wydruku recept w Poradniach Specjalistycznych***

1. Zakup oprogramowania do wprowadzania i przechowywania dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej

Wymagania dla: **Oprogramowanie do konwersji papierowej dokumentacji medycznej na postać cyfrową – 1 szt.**

| **Lp.** | **Wymagania** | **Wymagane bezwzględnie** | **Tak/Nie** | **Informacje Wykonawcy** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | integracja ze sterownikiem skanerów typu Twain zapewniającym:   * + automatyczne wykrywanie rodzaju dokumentu (tekst, fotografia) oraz głębi kolorów (czerń-biel, skala szarości, kolor)   + automatyczne dopasowanie rozmiaru skanowanego dokumentu   + automatyczne dopasowanie stopnia kompresji | TAK |  |  |
|  | Oprogramowanie posiada funkcję tworzenia i zarządzania archiwum dokumentów elektronicznych | TAK |  |  |
|  | Funkcja archiwum dokumentów oprogramowania umożliwia scentralizowane (na serwerze sieciowym) umiejscowienie przechowywanych w nim danych w celu zapewnienia dostępu do jego zasobów jednocześnie wielu użytkownikom oraz zabezpieczenia gromadzonych w nim danych (dane archiwum zlokalizowane na macierzy dyskowej oraz regularne kopie zapasowe) | TAK |  |  |
|  | Oprogramowanie musi być w pełni zintegrowane z medycznym systemem informatycznym HIS (ESKULAP) eksploatowanym w SP ZOZ MSW w Łodzi w zakresie obsługi Poradni Specjalistycznych, POZ i Oddziałów Szpitala | TAK |  |  |
|  | Integracja oprogramowania musi min. zapewniać dostęp do zgromadzonych w archiwum oprogramowania elektronicznych wersji dokumentów medycznych pacjenta z poziomu modułów medycznego systemu informatycznego ESKULAP bez konieczności dodatkowego uwierzytelnienia | TAK |  |  |
|  | Uwierzytelnienie i dostęp do danych (elektronicznych dokumentów medycznych) zgromadzonych w archiwum oprogramowania musi być konfigurowalne i zapewniane przez medyczny system informatyczny HIS (ESKULAP) | TAK |  |  |
|  | Przechowywanie danych tekstowych lub binarnych dowolnego formatu. | TAK |  |  |
|  | Możliwość określenia rodzajów przechowywanych dokumentów z wersjonowaniem. | TAK |  |  |
|  | Możliwość przechowywania dla każdego dokumentu dodatkowych informacji (metadanych) | TAK |  |  |
|  | Metadane dokumentu składają się z min:  -opisu dokumentu  -dowolnego zbioru nazwanych pól z możliwością określenia dla każdego rodzaju i wersji dokumentu czy dane pole jest obowiązkowe i reguł jego walidacji  -listy podpisów złożonych pod dokumentem, z możliwością określenia dla każdego rodzaju i wersji dokumentu minimalnego zbioru podpisów.  - powiązań z innymi dokumentami z określeniem rodzaju: podpisuje, zastępuje, załącznik, duplikat, transformacja | TAK |  |  |
|  | Opis dokumentu zawiera min.:  - Rodzaj dokumentu i jego wersję  - rozmiar  - datę utworzenia  - sumę kontrolną  - typ MIME  - Identyfikator osoby dodającej dokument do archiwum dokumentów programu  - identyfikator autora dokumentu  - Identyfikator komórki lub jednostki organizacyjnej która dodała dokument do archiwum  - Identyfikator systemu zgłaszającego dokument | TAK |  |  |
|  | Przypisanie unikatowego identyfikatora dla każdego dokumentu. | TAK |  |  |
|  | Możliwość trwałego archiwizowania dokumentów bez opcji usunięcia lub modyfikacji. | TAK |  |  |
|  | Możliwość przechowywania dokumentów w archiwum tymczasowym (z opcją aktualizowania i późniejszego trwałego archiwizowania). | TAK |  |  |
|  | Automatyczne przechowywanie dokumentów wymagających podpisania w archiwum tymczasowym. | TAK |  |  |
|  | Możliwość anulowania dokumentów (oznaczenia jako nieaktualne). | TAK |  |  |
|  | Przechowywanie dokumentów oraz metadanych w sposób gwarantujący ich integralność. | TAK |  |  |
|  | Możliwość organizacji przechowywania dokumentów w różnych lokalizacjach dyskowych w zależności od: rodzaju, jednostki/komórki, systemu zgłaszającego. | TAK |  |  |
|  | Dostęp do dokumentów i metadanych przez usługę sieciową (web service). | TAK |  |  |
|  | Zabezpieczenie komunikacji z usługą dostępową przez SSL oraz mechanizm API-Key. | TAK |  |  |
|  | Możliwość wyszukiwania i pobierania przez usługę dostępową metadanych dokumentów przy pomocy wielokryterialnych zapytań. | TAK |  |  |
|  | Wyszukiwanie dokumentów na podstawie metadanych, bez odczytu ich treści. | TAK |  |  |
|  | Możliwość pobierania przez usługę dostępową ustawień dla rodzajów i wersji dokumentów. | TAK |  |  |
|  | Możliwość pobierania przez usługę dostępową treści dokumentów. | TAK |  |  |
|  | Przechowywanie logu wszystkich operacji na dokumentach z informacją o osobie wykonującej operacje | TAK |  |  |
|  | Instalacja i konfiguracja (wdrożenie) dostarczonego oprogramowania na serwerze sieciowym Zamawiającego | TAK |  |  |
|  | Szkolenie dla Sekcji Informatyki Zamawiającego z zakresu administracji dostarczonym oprogramowaniem | TAK |  |  |
|  | Szkolenie dla personelu szpitala (lekarze, pielęgniarki, sekretarki medyczne) z zakresu zasad obsługi dostarczonego oprogramowania, min. 6 godz., min. 3 grupy po 8 osób | TAK |  |  |

1. Zakup oprogramowania dla wdrożenia elektronicznego wydruku recept w Poradniach Specjalistycznych

Wymagania dla: **Moduł elektronicznego wydruku recept w Poradniach Specjalistycznych – 1 szt.**

| **Lp.** | **Wymagania** | **Wymagane bezwzględnie** | **Tak/Nie** | **Informacje Wykonawcy** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Wydruk recept typu Rp/Rpw, zawierających gotowe środki lub receptury bezpośrednio z systemu HIS w którym prowadzona jest bieżąca ewidencja i rozliczanie wizyt w Poradniach specjalistycznych | TAK |  |  |
|  | Oprogramowanie w pełni zintegrowane ze medycznym systemem szpitalnym HIS (Eskulap) | TAK |  |  |
|  | Możliwość dołączenia do recepty zaleceń dla pacjenta. | TAK |  |  |
|  | Możliwość importowania bezpośrednio do systemu HIS (ESKULAP) pul numerów recept przydzielonych lekarzom z plików XML udostępnianych przez NFZ oraz wymuszenia automatycznego nadawania tych numerów wystawianym receptom | TAK |  |  |
|  | Opcja wyboru na recepcie umowy, której przyporządkowano pulę numerów recept, w celu ograniczenia zakresu numerów dostępnych dla danej recepty | TAK |  |  |
|  | Możliwość wyboru środków na pozycjach recept z wewnętrznego katalogu Apteki lub katalogu zewnętrznego BAZYL. | TAK |  |  |
|  | Integracja katalogu środków dostępnego przy edycji recepty z listą refundacyjną leków udostępnianą przez NFZ (prezentacja poziomu odpłatności leków). | TAK |  |  |
|  | Wydruk na recepcie kodów kreskowych identyfikujących pacjenta, świadczeniodawcę, lekarza wystawiającego receptę. | TAK |  |  |
|  | Mechanizm definiowania profili lekowych dla recept. | TAK |  |  |
|  | Rozbudowa systemu HIS (ESKULAP) o możliwość wygenerowania eRecepty (w formacie XML HL7 CDA) zgodnym z wytycznymi CSIOZ | TAK |  |  |
|  | Możliwość zarządzania pulami nr recept przyporządkowanymi do poszczególnych lekarzy z poziomu systemu HIS (ESKULAP) | TAK |  |  |
|  | Przeprowadzenie szkoleń (połączonych z warsztatami) z obsługi wystawiania i wydruku recept dla lekarzy specjalistów pracujących w Poradniach specjalistycznych Szpitala SP ZOZ MSW w Łodzi w łącznym wymiarze 8 godzin w podziale na 4 grupy | TAK |  |  |
|  | Wykonawca posiada autoryzację producenta systemu HIS (ESKULAP) (RIGHTSOFT sp. z o.o., ul. Kórnicka 5 DS3/16 61-132 Poznań) do wykonania przedmiotu zamówienia. | TAK |  |  |

Data: .....................................

...........................................................

podpis Wykonawcy