**WZÓR - UMOWA**

W dniu ................................ r. w Łodzi na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 w/w Ustawy zawarto umowę pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Łodzi**

z siedzibą w Łodzi, ul. Północna 42, 91-425 Łódź, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieście w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000023744, NIP 7260004820, REGON 470805076,

**reprezentowanym przez dr n. med. Roberta Starca, MBA — Dyrektora,**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

**WYKONAWCĄ,**

**Nazwa Wykonawcy……………………………………………………………….…………**

z siedzibą w ………………………………………………………………………………….

wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd ………………………………………………………….. pod numerem KRS .................................................., kapitał zakładowy: .................................................. zł

NIP ..................................................; REGON ..................................................;

reprezentowanym przez:

1. ………………………………..

2. ………………………………..

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

**§1.**

1. Na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego – nr sprawy ……………. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia: urządzanie……………………….., wraz dostawą, montażem i uruchomieniem w siedzibie Zamawiającego, na potrzeby SP ZOZ MSWiA w Łodzi przy ul. Północnej 42 w Łodzi zgodnie z warunkami SIWZ oraz oferowanymi parametrami przedstawionymi w ofercie przetargowej ­ - stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Integralną część umowy stanowi instrukcja użytkowania.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest całkowicie zgodny w zakresie ilościowym i jakościowym ze złożoną ofertą z dnia…………………………
4. Wykonawca oświadcza, że sprzęt będący przedmiotem umowy, jest dobrej jakości, nie używany, fabrycznie nowy (rok produkcji nie wcześniejszy niż 2017), wolny od wad, posiada odpowiednie certyfikaty i spełnia obowiązujące normy dla tego rodzaju urządzeń wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczalność do użytkowania w placówkach służby zdrowia.
5. Wykonawca oświadcza, że sprzęt będący przedmiotem umowy jest dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych w brzmieniu nadanym ustawą dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 211 z późn. zm.)
6. Wykonawca dostarczy w terminie najpóźniej do dnia 15 grudnia 2017 r. oraz dokona instalacji i uruchomienia przedmiotu zamówienia w terminie najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2018 r. do miejsca wskazanego przez Zamawiającego , wraz z niezbędnymi dokumentami:
7. Instrukcja użytkowania obsługi w języku polskim
8. Karta gwarancyjna
9. Deklaracje zgodności
10. Paszport techniczny
11. Protokół odbioru
12. Protokół dostawy
13. Protokół szkolenia personelu z obsługi urządzenia
14. Wykaz autoryzowanych serwisów
15. dokument określający zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
16. Jako termin dostarczenia przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania przez strony bezusterkowego Protokołu dostawy ( Załącznik nr 1 ).
17. Jako termin zakończenia instalacji oraz uruchomienia przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania przez strony bezusterkowego Protokołu odbioru ( Załącznik nr 2 ).

**§ 2.**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy i zostanie zainstalowany bez żadnego uszczerbku.
2. Wykonawca na własny koszt przeszkoli wskazanych przez Zamawiającego pracowników Zamawiającego z zakresu prawidłowej obsługi i zasad eksploatacji, konserwacji oraz wystawi certyfikat przeszkolonym osobom.
3. Wykonawca udziela na dostarczone urządzeniA wraz z wyposażeniem (min. 36 miesięcznej) ………………………., pełnej gwarancji, zgodnie z zapisami zawartymi w ofercie.
4. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji odpowiada za braki ilościowe i jakościowe.
5. Bieg terminu obowiązywania gwarancji rozpoczyna się od podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
6. W czasie trwania gwarancji, Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego dokona zgodnie ze wskazaniami i zaleceniami producenta autoryzowane przeglądy serwisowe potwierdzone certyfikatem (minimum jeden raz w roku – dotyczy stołu hybrydowego, minimum dwa razy do roku – angiografu). Ostatni przegląd – końcowy zostanie wykonany w ostatnim miesiącu gwarancji. Koszty materiałów zużytych podczas przeglądów gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności, związanych z ewentualną wymianą wadliwego elementu przedmiotu umowy na nowy, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem, dostarczeniem do bezpośredniego użytkownika, a także z importem części zamiennych i oprogramowania, we własnym zakresie i na własny koszt - bez udziału Zamawiającego.
8. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, w tym koszty dojazdu serwisu, koszty wstawienia urządzenia zastępczego.
9. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany całości lub każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego przedmiotu umowy, które uległy uszkodzeniu lub zniszczeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych, materiałowych lub z powodu innych okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
10. Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie wady/usterki.
11. Gwarantowany czas reakcji serwisu na zgłoszenie uszkodzenia lub usterki przedmiotu zamówienia, rozumiany jako czas podjęcia naprawy od chwili zgłoszenia awarii faksem, mailem lub telefonicznie nie może być dłuższy niż 48 godziny dla stołu hybrydowego (w dni robocze rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) oraz nie może być dłuższy niż 24 godziny dla angiografu .
12. Gwarantowany czas wykonania naprawy, rozumiany jako czas od chwili podjęcia naprawy do uruchomienia sprawnego w pełni urządzenia w siedzibie Zamawiającego, nie może być dłuższy niż:

* 24h liczony od momentu podjęcia naprawy usterki, wady, awarii – jeżeli do ich usunięcia nie są potrzebne części zamienne sprowadzana spoza terytorium RP – dotyczy stołu hybrydowego;
* 48h liczony od momentu podjęcia naprawy usterki, wady, awarii – jeżeli do ich usunięcia potrzebne są części zamienne sprowadzane spoza terytorium RP – dotyczy stołu hybrydowego,
* 3 dni robocze liczone od momentu zgłoszenia usterki, wady, awarii – jeżeli do ich usunięcia nie są potrzebne części zamienne sprowadzana spoza terytorium RP – dotyczy angiografu;
* 7 dni robocze liczone od momentu zgłoszenia usterki, wady, awarii – jeżeli do ich usunięcia nie są potrzebne części zamienne sprowadzana spoza terytorium RP – dotyczy angiografu;

1. Zamawiający zobowiązuje się do zgłaszania usterki, uszkodzenia, awarii i innych nieprawidłowości w działaniu przedmiotu zamówienia drogą telefoniczną – z potwierdzeniem, faksem, drogą mailową lub na piśmie.
2. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia szczegółowych informacji o zewnętrznych przejawach usterki oraz czasie jej wystąpienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podania godzin i sposobu przyjmowania zgłoszeń o usterkach, wadach, awariach.
4. Okres naprawy gwarancyjnej (nie więcej niż 7 dni kalendarzowych), po przekroczeniu, którego przedłuża się czas udzielonej gwarancji o 3-krotny czas przerwy w eksploatacji. Wykonawca ma obowiązek odnotować w paszporcie technicznym czas naprawy liczony w dniach.
5. W razie potrzeby zabrania przedmiotu umowy do serwisu lub w przypadku napraw dłuższych niż 5 dni roboczych, Wykonawca dostarczy na okres naprawy sprzęt zastępczy o zbliżonych parametrach.
6. W razie kolejnej usterki, uszkodzenia, awarii lub innych nieprawidłowości w działaniu tego samego podzespołu/podzespołów, nie więcej niż po trzykrotnych wcześniejszych naprawach, bezpośrednio mających wpływ na funkcjonowanie sprzętu Wykonawca zobowiązany jest wymienić urządzenie na nowe na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie dokona wymiany urządzenia na nowe Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zastępczego i obciążenia kosztami Wykonawcy.
7. Wykonawca zapewnia zdalną diagnostykę serwisową kardioangiografu komputerowego z możliwością oceny technicznej poszczególnych modułów.
8. Wykonawca zapewnia pełen serwis pogwarancyjny przez okres …. lat (min. 10 lat ) obejmujący odpłatną naprawę wszystkich ewentualnych uszkodzeń urządzenia oraz odpłatne przeglądy techniczne.
9. Wykonawca gwarantuje dostępność w częściach zamiennych przez okres ….. lat (min. 10 lat począwszy od daty przekazania aparatu do eksploatacji).
10. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w zakresie dostarczonego przedmiotu zamówienia prowadzi autoryzowany serwis Wykonawcy z siedzibą w …………………………………………., lub właściwy dla siedziby Wykonawcy serwis regionalny. Lokalizacja punktów serwisowych znajdujących się w pobliżu Zamawiającego:………………………………………………………………
11. Postanowienia niniejszego § 2 zastępują Kartę gwarancyjną.

**§ 3.**

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie złożonej oferty.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą przetargową wynosi:

netto: …………………PLN, brutto: ……………… PLN ( słownie:…………)

1. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru oraz przekazanie wszystkich dokumentów stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie objęte ww. fakturą płatne będzie w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, pod warunkiem dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
3. Za datę uregulowania należności uważa się dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.

**§ 4.**

* + - 1. Strony postanawiają, że Wykonawca nie ma prawa dokonywać przelewu wynikających z niniejszej umowy wierzytelności w stosunku do Zamawiającego bez jego pisemnej zgody, pod rygorem nieważności. Przelew wierzytelności bez zgody Zamawiającego będzie skutkować rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym z obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości przeniesionej wierzytelności.
      2. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego do nieprzyjmowania bez jego zgody, od osób trzecich, żadnych zabezpieczeń wierzytelności przysługujących wykonawcy względem Zamawiającego i wynikających z niniejszej umowy, w szczególności wykonawca nie przyjmuje bez zgody Zamawiającego poręczenia za dług Zamawiającego wynikający z niniejszej umowy. Przyjęcie zabezpieczenia wierzytelności bez zgody Zamawiającego będzie skutkować rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym i obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej określonej w § 5 oraz kary umownej w wysokości równowartości poręczenia lub przyjętego w innej formie zabezpieczenia.

**§ 5.**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż dla zapewnienia realizacji niniejszej umowy zastrzegają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonywania jej postanowień mających charakter zobowiązań niepieniężnych następować będzie poprzez zapłatę określonej sumy pieniężnej na zasadach wskazanych poniżej.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku, gdy określona w poszczególnych punktach niniejszego § 5 umowy suma pieniężna nie będzie odpowiadała wysokości realnie poniesionej przez stronę szkody, strona ta będzie uprawniona do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia od Wykonawcy następujących kar umownych:
4. za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20 % wartości brutto zamówienia;
5. za odstąpienie lub rozwiązanie w trybie natychmiastowym umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20 % wartości brutto zamówienia;
6. za opóźnienie w realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 1% wartości brutto zamówienia za każdy dzień opóźnienia;
7. za brak realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia do dnia 30 kwietnia 2018 r. – w wysokości 20% wartości brutto zamówienia;
8. za opóźnienie w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 1% wartości brutto zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad/ usterek;
9. za przekroczenie terminów napraw określonych w § 2 ust 11 i 12 niniejszej umowy - w wysokości 1 % wartości brutto zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

**§ 6.**

1. Osobą odpowiedzialną za odbiór wykonanego przedmiotu zamówienia ze Strony Zamawiającego jest: …………………… tel. ………….
2. Osobą odpowiedzialną za dostawę przedmiotu zamówienia ze Strony Wykonawcy   
   jest: …………….. tel. …………………

**§ 7.**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zgodnie z art. 145 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 8.**

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy

1. w zakresie:
2. numeru katalogowego produktu,
3. zmiany terminu wykonania umowy, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności, jednak zmiana nie może powodować przesunięcie terminu instalacji i uruchomienia przedmiotu umowy na okres późniejszy niż do dnia 30 kwietnia 2018 r.;
4. zmiany danych kontaktowych Wykonawcy,
5. zmiany organizacyjnej po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego;
6. zmiany stawek podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana ceny obowiązuje od dnia wejścia w życie przepisów ją wprowadzających;
7. zmiany innych niż ww. obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotem zamówienia,
8. zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt. b), e) i f) o zakres tych zmian,
9. w sytuacji gdy:
10. wprowadzony zostanie do sprzedaży przez Wykonawcę produkt zmodyfikowany (udoskonalony),
11. wystąpi przejściowy brak przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie producenta przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, z zastrzeżeniem, że Wykonawca niezwłocznie dostarczy prawidłowy przedmiot umowy, przy czym okres gwarancji zostanie liczony od momentu otrzymania prawidłowego produktu.

Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy (oprócz przypadku przewidzianego w niniejszym paragrafie ust. 1 ppkt g) i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

**§ 9.**

Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT (NIP 726-00-04-820) i upoważnia Wykonawcędo wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

**§ 10.**

* + - 1. Wszelkie spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez miejscowy właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
      2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
      3. Zmiany, uzupełnienia umowy winny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności
      4. Załączniki stanowią integralną część umowy.

**§ 11**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający : Wykonawca :**

***Załącznik Nr …………do SIWZ***

Łódź, dn. …………. r.

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

1. **Zamawiający**: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Łodzi siedzibą przy ul. Północnej 42

w imieniu którego odbioru dokonuje:

**….……………………………………………………………………………………………**

*Imię, Nazwisko stanowisko*

niniejszym potwierdza przyjęcie od **Wykonawcy:**

***………………………………………………………………………………………………***

w imieniu którego przekazuje:

***……………………………………………………………………………………………….***

*Imię Nazwisko stanowisko*

**do eksploatacji następujące urządzenia:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Typ** | **Nr fabryczny** | **Ilość** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2. **Zamawiający** potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonymi urządzeniami:

- instrukcje obsługi w języku polskim,

- kartę gwarancyjną,

- kopię listu przewozowego,

- dokument określający zasady świadczenia usług przez serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym,

3. **Zamawiający** potwierdza:

- dostarczenie przedmiotów umowy zgodnie z załączoną specyfikacją,

- wykonanie przez Wykonawcę następujących prac:

\* instalacji i uruchomienia dostarczonego sprzętu,

\* instruktażu i szkolenia użytkowników w zakresie zasad eksploatacji dostarczonych urządzeń w dniach ……………………………

4. **Wykonawca** udziela gwarancji na okres **….. …..** miesięcy licząc od dnia podpisania niniejszego protokołu tj. do dnia **……………………..**

Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt.2, 3 niniejszego protokołu

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................................................................................................................................................................................................

**Zamawiający Wykonawca**

***Załącznik Nr …………do SIWZ***

Łódź, dn. …………. r.

**PROTOKÓŁ DOSTAWY**

1. **Zamawiający**: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Łodzi siedzibą przy ul. Północnej 42

Reprezentowany przez:

**….……………………………………………………………………………………………**

*Imię, Nazwisko stanowisko*

niniejszym potwierdza, że w dniu………………… otrzymał od **Wykonawcy:**

***………………………………………………………………………………………………***

w imieniu którego przekazuje:

***……………………………………………………………………………………………….***

*Imię Nazwisko stanowisko*

**Przedmiot zamówienia zgodny z Umową nr…………………………….**

Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania niniejszego protokołu:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................................................................................................................................................................................................

**Zamawiający Wykonawca**