

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ MINISTERSTWA SPRAW WEWNETRZNYCH I ADMINISTRACJI W ŁODZI**

**91-425 Łódź, ul. Północna 42**

**Przetarg nieograniczony:**

# 

**Kompleksowe ubezpieczenie SP ZOZ Ministerstwa Spraw Wewnętrznych I Administracji w Łodzi**

**ZATWIERDZAM……………………………**

Łódź, dnia …………….2018 roku

##### Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Opis części zamówienia
5. Informację o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1   
   pkt. 6 i 7
6. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe
7. Termin wykonania zamówienia
8. Warunki udziału w postępowaniu
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
11. Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
12. Wymagania dotyczące wadium
13. Termin związania z ofertą
14. Opis sposobu przygotowania oferty
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
16. Opis sposobu obliczenia ceny
17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wzór umowy
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia
23. Informacja o podwykonawcach

24. Załączniki

#### 1. Zamawiający:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych   
i Administracji w Łodzi**

Adres: **91-425 Łódź, ul. Północna 42**

Telefon: **(42) 63-41-270** Fax: **(42) 63-41-254**

e-mail: [zamowienia@zozmswlodz.pl](mailto:zamowienia@zozmswlodz.pl)

**adres strony internetowej:** [**www.zozmswlodz.pl**](http://www.zozmswlodz.pl)

Godziny urzędowania: **8.30 – 15.05**

Numer NIP: 726-00-04-820

Numer REGON**:** 470805076

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.

2.3. Wartość zamówienia przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na postawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp.

#### 

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia

* 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej oraz mienia ZOZ MSW w Łodzi.
  2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z dodatkowymi informacjami znajduje się w załącznikach:
     1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
     2. Opis ryzyka- – załączniki nr 2a-2e
  3. Wspólny Słownik Zamówień CPV: usługi ubezpieczeniowe – CPV 66510000-8.

#### 4. Opis części zamówienia

Oferta może być częściowa lub całościowa, tzn. może obejmować jedną, kilka lub wszystkie części.

#### 5. Informację o przewidzianych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Zamawiający nie przewiduje zamówienia na dodatkowe Usługi.

#### 6. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

#### 7. Termin wykonania zamówienia

* 1. Termin wykonania zamówienia:

Dla wszystkich części I-III: od 1 lipca 2018 do 30 czerwca 2020 r.

#### 8. Warunki udziału w postępowaniu

* 1. O udzielenie w/w zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
     1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy przepisów z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
     2. Są uprawnieni do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w dziale II, o których mowa w art.. 7. ust. 1. Ustawy z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. 2015 poz. 1844 z późn. zm.), co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
  2. Zamawiający korzystając w niniejszym postępowaniu z przysługującego mu w myśl dyspozycji z art. 24aa ustawy Pzp uprawnienia, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności związane ze spełnianiem przez niego warunków udziału oraz nie podleganiu wykluczeniu, w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.
  4. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału   
   w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**
   1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) – **załącznik Nr 3** do siwz., które będzie stanowiło wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   2. Oświadczenie o którym mowa w pkt 9.1, Wykonawca składa w formie Jednolitego Dokumentu. Wzór Jednolitego Dokumentu określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016). Rozporządzenie zawiera także załącznik 1 – Instrukcje, w którym opisano sposób wypełnienia Jednolitego Dokumentu.
   3. Wstępnie wypełniony Wzór Jednolitego Dokumentu zawiera **Załącznik Nr 3 do SIWZ**. Ponadto wstępnie wypełniony Wzór Jednolitego Dokumentu jest dostępny pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> oraz na stronie [**www.zozmswlodz.pl**](http://www.zozmswlodz.pl)

Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej, należy wybrać >„język polski”, a potem zaznaczyć > „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD” wczytując plik będący **Załącznikiem Nr 3 do SIWZ**. Wypełnia się dostępne pozycje (pola) zaznaczając odpowiedzi lub wprowadzając treść zgodną ze stanem rzeczywistym, uwzględniając podpowiedzi zawarte w ESPD. Po sporządzeniu Jednolitego Dokumentu należy wydrukować i podpisać przez osobę lub osoby uprawnione.

* 1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,   
     w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału   
     w postępowaniu składa oświadczenie w formie jednolitego dokumentu /JEDZ/- **Załącznik nr 3** do SIWZ.
  2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  3. **W celu potwierdzenia przez Wykonawcę braku występowania wobec niego przesłanek wykluczenia z postępowania Zamawiający wymagać będzie przedłożenia (w trybie i na zasadach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 24aa ustawy Pzp):**
     1. kopii zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. 2015 poz. 1844 z późn. zm.), co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia
     2. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
     3. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
     4. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
     5. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; które Wykonawca **składa w terminie 3 dni od dnia** zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, ze powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wzór stanowi **załącznik Nr 5** do siwz.
  4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek z art. 24 ust. 1 pkt 13-14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić Zamawiającemu dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  5. ***Ponadto oferta musi zawierać na dzień składania ofert:***
     1. *Podpisany formularz oferty–* ***wg załącznika Nr 1 do SIWZ.***
     2. *Potwierdzenie wpłacenia wadium.*
  6. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
  7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
  9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).

W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymogi zawarte w SIWZ jak i przepisy ustawy Pzp dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako Wykonawcy składający ofertę wspólną.

* 1. Do Wykonawców (w tym osób fizycznych i prawnych) mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zastosowanie mają regulacje z § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016 poz.1126 z dnia 2016.07.27).

1. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**
   1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9 niniejszej siwz (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których Zamawiający przewidział wyłącznie formę pisemną.
   2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest wyższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

* 1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.10.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.1.

10.5. Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie.

10.6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

10.7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia@zozmswlodz.pl

10.8. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali Specyfikację istotnych warunków zamówienia.

10.9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią integralną specyfikacji oraz doręczona zostanie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz.

10.10. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

#### Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania:

Monika Dobrzyńska

Tel. (42) 634-12-70 – w zakresie proceduralnym.

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 – do 15.00.

W sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia – Patrycja Paluszyńska – przedstawiciel brokera ubezpieczeniowego GrECo JLT Polska sp. z o.o.

Tel. +48 723 979 994 , [p.paluszynska@pl.greco.eu](mailto:p.paluszynska@pl.greco.eu)

#### Wymagania dotyczące wadium

* 1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości:

|  |  |
| --- | --- |
| Część nr | Wartość |
| 1 | 22.000 PLN |
| 2 | 300,00 PLN |
| 3 | 1.600 PLN |

w terminie **do dnia 30.05.2018 r. do godziny 1000**przelewem na konto:

BANK MILLENIUM Nr rachunku : 58 1160 2202 0000 0000 3597 5217

12.2 Wadium może być wnoszone:

1. w pieniądzu,

2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3. gwarancjach bankowych,

4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

5. poręczeniach udzielanych przez pomioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r., poz. 1804, z 2015 r. poz. 978 i 1240).

Treść gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wskazywać sposób reprezentowania Gwaranta i wykonawcy (w przypadku podmiotów występujących wspólnie).

Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upełnomocnionego przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzono w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny  
( z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać, bezwarunkowo, na każde pisemne, uzasadnione żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

*Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie wadium w innej formie niż wyżej wymienione.*

#### Termin związania z ofertą

* 1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 60 dni, licząc od daty upływu terminu do składania ofert.
  2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
  3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeśli było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### 14.Opis sposobu przygotowania oferty oraz forma oferty

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem). Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.
4. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, winne być one potwierdzone za zgodność   
   z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się aby wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, były trwale spięte, ponumerowane, ułożone wg dołączonego spisu treści.
6. Ofertę podpisuje osoba/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Jeżeli osobą podpisującą ofertę w imieniu i na rzecz Wykonawcy nie jest osoba upoważniona do tej czynności na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub innego dokumentu równoważnego z wyżej wymienionymi, Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do podpisania oferty przez tę osobę.
9. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Powyższe informacje muszą być złożone w odrębnej kopercie i dołączone do oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U. z 2003r, Nr 153, poz. 1503 z późn.zm./, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca składając ofertę musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie złożenie wyjaśnień w terminie nie później niż w terminie składania ofert spowoduje ujawnienie informacji zastrzeżonych do publicznej wiadomości.

#### 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

* 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w SP ZOZ MSWiA w Łodzi, ul. Północna 42 Dział zamówień publicznych budynek administracji , piętro I w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 30.05.2018 r. do godziny 1000**
  2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy.
  3. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem.
  4. Kopertę należy opisać następująco:

**„Kompleksowe ubezpieczenie SP ZOZ Ministerstwa Spraw Wewnętrznych I Administracji w Łodzi - OFERTA**

* 1. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
  2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w Dziale zamówień publicznych, **dnia 30.05.2018 r.   
     o godzinie 1030.**
  3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, zgodnie z art. 86 pkt. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących ich treści.
  6. Zamawiający poprawia w ofercie:
     1. oczywiste omyłki pisarskie,
     2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, tj. wadliwy wynik działania arytmetycznego,
     3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.zozmswlodz.pl](http://www.zozmswlodz.pl) informacje dotyczące:

a/ kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b/ wykaz firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c/ ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

* 1. Jeżeli Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia

ofert zostanie podana cena napisana słownie.

#### 16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

16.1. Wykonawca określa cenę wykonania zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr … do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za wykonanie zamówienia. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty zawiązanie z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi warunkami umowy.

16.3. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.

16.4. Cena musi zostać podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

16.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

* 1. Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

**Kryteria dla części nr I.**

* + - 1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia (wag) tych kryteriów:
  + Cena oferty (C) - 60%
  + Warunki ubezpieczenia W (W= W1+W2+W3+W4) -40 %

gdzie podane wyżej wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady: jeden % = jeden pkt

2. Oferty będą oceniane przez Komisję Przetargową wg metody i kryteriów wskazanych poniżej:

* + - * 1. **Kryterium ,,cena oferty‘’ (wskaźnik oznaczony jako ,,C”) –** oferta z najniższą ceną brutto uzyska 60 pkt.

Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości odpowiednio mniejszej według następującego wzoru:

**najniższa cena ofertowa**

**C = --------------------------------------------------------------------------------- x 60**

**cena oferty badanej**

* + - * 1. **Kryterium „Warunki ubezpieczenia” (wskaźnik oznaczony jako „W”)** będzie rozpatrywane na podstawie akceptacji przez Wykonawcę zmian warunków ubezpieczenia w stosunku do warunków minimalnych opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia dla zadania nr I.

Wykonawca może zaakceptować każdą z podanych zmian warunków ubezpieczenia, jedną, dwie, trzy lub wykonawca może niezaakceptować żadnej zmiany.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oznaczenie proponowanych zmian w Kryterium „Warunki ubezpieczenia”** | **KRYTERIUM WARUNKI UBEZPIECZENIA „W”** | **Liczba punktów** |
| **W1** | Zmiana sumy gwarancyjnej z 4 500 000 000 PLN na 5 000 000 PLN w **Dobrowolnym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej podmiotów leczniczych dla** *części I* | 10 pkt |
| **W2** | Zmiana wysokości franszyzy redukcyjnej/udziału własnego w **Dobrowolnym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej podmiotów leczniczych dla** *części I* z 1000 zł dla szkód rzeczowych na 500 zł | 10 pkt |
| **W3** | Klauzula likwidatora szkód - Ubezpieczyciel wyznaczy dedykowanego likwidatora do obsługi szkód i roszczeń Ubezpieczonego, poprzez wskazanie imiennie osoby - likwidatora wraz ze wskazaniem jego danych kontaktowych: nr telefonu, nr faxu i email. Ubezpieczony nie będzie zgłaszał szkód za pośrednictwem infolinii i ogólnego adresu email przeznaczonego do likwidacji szkód. O każdej zmianie likwidatora Ubezpieczyciel niezwłocznie poinformuje pisemnie Ubezpieczonego oraz reprezentującego go brokera. | 20 pkt. |

W przypadku niezaakceptowania przez Wykonawcę proponowanych zmian otrzyma on 0 (zero) punktów. W przypadku akceptacji zmian warunków ubezpieczenia Wykonawcy może zostać przyznane maksymalnie 40 punktów.

Punktacja za Kryterium Warunki Ubezpieczenia zostanie obliczona według następującego wzoru:

**W = W1+W2+W3**

1. Punktacje będą zaokrąglane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
2. **Ogólna punktacja (P) z zadaniu nr I zostanie obliczona wg wzoru: P = C (kryterium Cena) + W (kryterium Warunki ubezpieczenia)**
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ww. kryteriach.
4. Badania i oceny ofert dokona komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego, w oparciu o wymagania postawione w SIWZ.

*(W przypadku akceptacji zmiany Warunków ubezpieczenia odpowiednia Klauzula dodatkowa/postanowienie w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia dla zadania I otrzyma brzmienie zgodnie z treścią zaakceptowanej zmiany, tj:*

*W przypadku akceptacji:*

*- Kryterium oznaczonego jako W1,* ***suma gwarancyjna*** *w Dobrowolnym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej podmiotów leczniczych na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia będzie wynosiła 5 000 000 zł. )*

*- Kryterium oznaczonego jako W2- Franszyza redukcyjna/udział własny w* ***Dobrowolnym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej podmiotów leczniczych dla*** *części I : 500 zł – szkody rzeczowe; brak – szkody osobowe, mienie pracownicze, mienie pacjentów*

*- Kryterium oznaczone jako W3 włączy do zakresu Klauzulę dodatkową w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia dla zadania I otrzyma brzmienie zgodnie z treścią zaakceptowanej zmiany, tj: Klauzula likwidatora szkód - Ubezpieczyciel wyznaczy dedykowanego likwidatora do obsługi szkód i roszczeń Ubezpieczonego, poprzez wskazanie imiennie osoby - likwidatora wraz ze wskazaniem jego danych kontaktowych: nr telefonu, nr faxu i email. Ubezpieczony nie będzie zgłaszał szkód za pośrednictwem infolinii i ogólnego adresu email przeznaczonego do likwidacji szkód. O każdej zmianie likwidatora Ubezpieczyciel niezwłocznie poinformuje pisemnie Ubezpieczonego oraz reprezentującego go brokera.*

**Część nr II:**

Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością pozamedyczną i posiadanym mieniem

1. Kryteria dla części nr II.
2. Kryteria, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia (wag) tych kryteriów:

* Cena oferty (C) - 60%
* Warunki ubezpieczenia (W) - 40 %

gdzie podane wyżej wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady: jeden % = jeden pkt

1. Oferty będą oceniane przez Komisję Przetargową wg metody i kryteriów wskazanych poniżej:
2. **Kryterium ,,cena oferty‘’ (wskaźnik oznaczony jako ,,C”)** – oferta z najniższą ceną brutto uzyska 97 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości odpowiednio mniejszej według następującego wzoru:

**najniższa cena ofertowa**

**C = --------------------------------------------------------------------------------- x 60**

**cena oferty badanej**

1. **Kryterium Warunki ubezpieczenia (wskaźnik oznaczony jako „W”)** będzie rozpatrywane na podstawie akceptacji przez Wykonawcę zmian warunków ubezpieczenia w stosunku do warunków minimalnych opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia dla zadania nr II.

Wykonawca może zaakceptować każdą z podanych zmian warunków ubezpieczenia, jedną, dwie, trzy, cztery lub wykonawca może niezaakceptować żadnej zmiany.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oznaczenie proponowanych zmian w Kryterium „Warunki ubezpieczenia”** | **WARUNKI UBEZPIECZENIA „W”** | **Liczba punktów** |
| W1 | Zmiana sumy gwarancyjnej z 500 000 PLN **na 1.000 000 PLN** w **Dobrowolnym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością pozamedyczną i posiadanym mieniem** | 10 pkt |
| W2 | zmiana limitu na szkody wynikłe z zatruć pokarmowych z 200 000 PLN na 500 000 PLN | 5 pkt. |
| W3 | Klauzula likwidatora szkód | 20 pkt. |
| W4 | Zmiana terminu zgłaszania wypadku ubezpieczeniowego z 14 na 21 dni w Klauzuli zgłaszania wypadku ubezpieczeniowego w Opisie przedmiotu zamówienia | 5 pkt |

W przypadku niezaakceptowania przez Wykonawcę proponowanych zmian otrzyma on 0 (zero) punktów. W przypadku akceptacji zmian warunków ubezpieczenia Wykonawcy może zostać przyznane maksymalnie 40 punktów.

Punktacja za Kryterium Warunki Ubezpieczenia zostanie obliczona według następującego wzoru:

**W = W1+W2+W3+W4**

1. Punktacje będą zaokrąglane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
2. **Ogólna punktacja (P) z zadaniu nr II zostanie obliczona wg wzoru: P = C (kryterium Cena) + W (kryterium Warunki ubezpieczenia)**
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ww. kryteriach.
4. Badania i oceny ofert dokona komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego, w oparciu o wymagania postawione w SIWZ.

*W przypadku akceptacji zmiany Warunków ubezpieczenia odpowiednia Klauzula dodatkowa/postanowienie w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia dla Części II otrzyma brzmienie zgodnie z treścią zaakceptowanej zmiany, tj:*

*W przypadku akceptacji:*

*- Kryterium oznaczonego jako W1, suma gwarancyjna Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością pozamedyczną i posiadanym mieniem będzie wynosiła 1.000.000 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.*

*- Kryterium oznaczonego jako W2, limit na szkody wynikłe z zatruć pokarmowych będzie wynosić 500.000 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia*

*- Kryterium oznaczone jako W3 włączy do zakresu Klauzulę dodatkową w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia dla zadania I otrzyma brzmienie zgodnie z treścią zaakceptowanej zmiany, tj: Klauzula likwidatora szkód - Ubezpieczyciel wyznaczy dedykowanego likwidatora do obsługi szkód i roszczeń Ubezpieczonego, poprzez wskazanie imiennie osoby - likwidatora wraz ze wskazaniem jego danych kontaktowych: nr telefonu, nr faxu i email. Ubezpieczony nie będzie zgłaszał szkód za pośrednictwem infolinii i ogólnego adresu email przeznaczonego do likwidacji szkód. O każdej zmianie likwidatora Ubezpieczyciel niezwłocznie poinformuje pisemnie Ubezpieczonego oraz reprezentującego go brokera.*

*- Kryterium oznaczonego jako W4, klauzula otrzyma następujące brzmienie:* ***Klauzula zgłaszania wypadku ubezpieczeniowego*** *– zawiadomienie ubezpieczyciela o wypadku ubezpieczeniowym winno nastąpić niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 21 dni od daty jego zajścia lub uzyskania o nim wiadomości, chyba że ogólne warunki ubezpieczenia przewidują dłuższy termin. Zapisane w ogólnych warunkach skutki niezawiadomienia ubezpieczyciela o wypadku ubezpieczeniowym w odpowiednim terminie mają zastosowanie tylko i wyłącznie w sytuacji, kiedy niezawiadomienie w terminie miało wpływ na ustalenie odpowiedzialności ubezpieczyciela i rozmiar szkody. W przypadku, gdy koniec terminu przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin przedłuża się do pierwszego dnia roboczego po tym dniu. Przy obliczaniu terminu do zawiadomienia nie uwzględnia się dnia zajścia wypadku ubezpieczeniowego lub uzyskania o nim wiadomości;;*

**Część nr III:**

1. **Kryteria oceny ofert dla części III.**
2. Kryteria, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia (wag) tych kryteriów:
   1. Cena oferty (C) - 60%
   2. Warunki ubezpieczenia (W) - 40 %

gdzie podane wyżej wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady: jeden % = jeden pkt

1. Oferty będą oceniane przez Komisję Przetargową wg metody i kryteriów wskazanych poniżej:
2. **Kryterium ,,cena oferty‘’** **(wskaźnik oznaczony jako ,,C”)** – oferta z najniższą ceną brutto uzyska 95 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości odpowiednio mniejszej według następującego wzoru:

**najniższa cena ofertowa**

**C = --------------------------------------------------------------------------------- x 60**

**cena oferty badanej**

1. **Kryterium „Warunki ubezpieczenia” (wskaźnik oznaczony jako „W”)** będzie rozpatrywane na podstawie akceptacji przez Wykonawcę zmian warunków ubezpieczenia w stosunku do warunków minimalnych opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia. Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 5 punktów.

Wykonawca może zaakceptować każdą z podanych zmian warunków ubezpieczenia, jedną, dwie, trzy, cztery, pięć lub wykonawca może niezaakceptować żadnej zmiany.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oznaczenie proponowanych zmian w Kryterium „Warunki ubezpieczenia”** | **WARUNKI UBEZPIECZENIA „W”** | **Liczba punktów** |
| W1 | Zmiana wysokości franszyzy redukcyjnej z 1.000 PLN na 500 PLN l w ubezpieczeniu mienia od wszystkich ryzyk | 10 pkt |
| W2 | zmiana okresu pozostawienia miejsca szkody bez zmian do czasu przybycia przedstawiciela ubezpieczyciela z 2 (dwóch) dni na 1 (jeden) dzień w ubezpieczeniu mienia od wszystkich ryzyk | 5 pkt |
| W3 | zmiana limitu dla klauzuli zwiększonych kosztów działalności z 500.000 PLN na 1 000 000 PLN w ubezpieczeniu mienia od wszystkich ryzyk | 10 pkt |
| W4 | Wprowadzenie Klauzuli likwidatora szkód | 10 pkt |
| W5 | Zmiana okresu rozpoczęcia likwidacji szkody z 2 (dwóch) na 1 (jeden) dzień w klauzuli szybkiej likwidacji dla sprzętu elektronicznego w ubezpieczeniu sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk | 5 pkt |

W przypadku niezaakceptowania przez Wykonawcę proponowanych zmian otrzyma on 0 (zero) punktów.   
W przypadku akceptacji zmian warunków ubezpieczenia Wykonawcy może zostać przyznane maksymalnie   
40 punkty.

Punktacja za Kryterium Warunki Ubezpieczenia zostanie obliczona według następującego wzoru:   
W = W1+W2+W3+W4+W%

1. Punktacje będą zaokrąglane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
2. **Ogólna punktacja (P) z zadaniu nr III zostanie obliczona wg wzoru: P = C (kryterium Cena) + W (kryterium Warunki ubezpieczenia)**
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ww. kryteriach.
4. Badania i oceny ofert dokona komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego, w oparciu o wymagania postawione w SIWZ.

*W przypadku akceptacji zmiany Warunków ubezpieczenia odpowiednia Klauzula dodatkowa/postanowienie w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia dla części III otrzyma brzmienie zgodnie z treścią zaakceptowanej zmiany, tj:*

*W przypadku akceptacji:*

*- Kryterium oznaczonego jako W1, franszyza dla wszystkich szkód w ubezpieczeniu mienia będzie wynosiła 500 PLN*

*- Kryterium oznaczonego jako W2, klauzula otrzyma następujące brzemiennie:* ***Klauzula pozostawienia miejsca szkody bez zmian*** *– ubezpieczający pozostawi miejsce szkody bez zmian do czasu przybycia przedstawiciela ubezpieczyciela, chyba że zmiana jest niezbędna w celu zabezpieczenia mienia pozostałego po szkodzie, zapobieżenia dalszym szkodom, zmniejszenia szkody lub ze względu na wymogi bezpieczeństwa. Ubezpieczyciel nie może powoływać się na to postanowienie, jeżeli nie rozpoczął likwidacji szkody w ciągu 1 dnia od daty zawiadomienia o szkodzie.*

*- Kryterium oznaczonego jako W3, limit dla klauzuli zwiększonych kosztów działalności będzie wynosił 1.000.000 PLN*

*- Kryterium oznaczone jako W4 włączy do zakresu Klauzulę dodatkową w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia dla zadania I otrzyma brzmienie zgodnie z treścią wprowadzonej zmiany, tj: Klauzula likwidatora szkód - Ubezpieczyciel wyznaczy dedykowanego likwidatora do obsługi szkód i roszczeń Ubezpieczonego, poprzez wskazanie imiennie osoby - likwidatora wraz ze wskazaniem jego danych kontaktowych: nr telefonu, nr faxu i email. Ubezpieczony nie będzie zgłaszał szkód za pośrednictwem infolinii i ogólnego adresu email przeznaczonego do likwidacji szkód. O każdej zmianie likwidatora Ubezpieczyciel niezwłocznie poinformuje pisemnie Ubezpieczonego oraz reprezentującego go brokera.*

*- Kryterium oznaczone jako W5, klauzula otrzyma następujące brzmienie*: **Klauzula szybkiej likwidacji dla sprzętu elektronicznego** – w przypadku awarii lub uszkodzenia sprzętu elektronicznego, którego natychmiastowe przywrócenie do pracy jest konieczne dla normalnego funkcjonowania zakładu, ubezpieczający po zawiadomieniu ubezpieczyciela o szkodzie może przystąpić do samodzielnej likwidacji szkody sporządzając stosowny protokół opisujący przyczynę zdarzenia, rozmiary szkody, sposób naprawy oraz wyliczenie wartości szkody. Protokół będzie podstawą do wyliczenia odszkodowania przez ubezpieczyciela. W przypadku awarii sprzętu elektronicznego, którego natychmiastowe przywrócenie do pracy nie jest konieczne dla normalnego funkcjonowania zakładu, ubezpieczający po zgłoszeniu szkody może przystąpić do samodzielnej likwidacji szkody na powyższych zasadach jedynie w przypadku, gdy ubezpieczyciel nie rozpoczął likwidacji szkody w ciągu 1 dnia od daty zawiadomienia o szkodzie.

*.*

#### 18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych i w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą wg kryteriów podanych w rozdziale 17.

* 1. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie na stronie internetowej oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom.
  2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ust.1.
  3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostały spełnione warunki opisane w art. 94 ust.2.
  4. Nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiający przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

#### 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy

#### 20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wzór umowy

Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych we Istotnych Postanowieniach Umowy, które stanowią odpowiednio załącznik **Nr 4** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności do której jest obowiązany na podstawie Ustawy, można wnieść pisemne odwołanie zgodnie z Działem VI – rozdział 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### 22. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia

* 1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
  2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
  3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania.
  4. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pisemnie, faksem lub drogą e-mailową kopię protokołu.
  5. Ujawnienie treści protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
     1. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
     2. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji,
     3. Zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
     4. Zamawiający umożliwi odpłatne kopiowanie udostępnionych dokumentów i informacji.
     5. Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
     6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### Podwykonawcy

* 1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę Firm podwykonawców, zgodnie z **załącznikiem nr 6** do siwz.

#### 24.Załączniki

Załącznik Nr 1 Formularz oferty

Załącznik Nr 2 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2a Informacje o Zamawiającym

Załącznik Nr 2b Wykaz mienia do ubezpieczenia

Załącznik Nr 2c Historia szkodowa

Załącznik Nr 2d Informacje o zabezpieczeniach i konstrukcji budynków, warunki przechowywania sprzętu

Załącznik Nr 2e Dane techniczne budynków

Załącznik Nr 3 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)

Załącznik Nr 4 Istotne Postanowienia Umowy

Załącznik Nr 5 Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 Wykaz podwykonawców

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń

Podpisy komisji przetargowej:

Przewodnicząca: Patrycja Paluszyńska ………………………

Członek: Joanna Fis – Krause ………………………

Członek: Anna Jankowska ……………………….

Sekretarz: Monika Dobrzyńska ……………………….

Załącznik nr 4

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY dla części nr I**

§ 1

**Przedmiot i zakres ubezpieczenia**

1. Przedmiotem umowy jest ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w tym:
   1. Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą za szkody będące następstwem udzielenia świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielenia świadczeń zdrowotnych,
   2. dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotów leczniczych, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Szczegółowy zakres ochrony ubezpieczeniowej reguluje Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

**Okres ubezpieczenia**

Umowa zostaje zawarta:

1) W zakresie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą za szkody będące następstwem udzielenia świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielenia świadczeń zdrowotnych od 1 lipca 2018 do dnia 30 czerwca 2020 r.;

2) W zakresie dobrowolnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotów leczniczych od 1 lipca 2018 do dnia 30 czerwca 2020 r.;

§ 3

**Składka**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) przez okres ubezpieczenia wskazany w § 2, za wszystkie rodzaje i przedmioty ubezpieczenia wynosi łącznie …………………………………….., w tym, za:
   * + - 1. Przedmiot umowy opisany w § 1 ust. 1 pkt. 1 - …………………………..
         2. Przedmiot umowy opisany w § 1 ust. 1 pkt. 2 - ……………………………..
2. Ubezpieczyciel gwarantuje niezmienność stawek /składek w okresie trwania Umowy.

Składka za ubezpieczenie ryzyk, o których mowa w § 1 ust. 1 płatna jest w 24 równych ratach płatnych na koniec każdego miesiąca, na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę dokumentu wskazanego w § 4.

1. Składka płatna jest na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
2. Polisy będą wystawiane indywidualnie na Zamawiającego, który będzie ubezpieczonym i płatnikiem składki, zgodnie z zakresem wynikającym ze Opisu Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania innych zasad wystawiania polis oraz dokonywania zapłaty.
3. Za dzień zapłaty składki uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Zamawiającemu przysługiwać będzie zwrot składki, nie potrąca się kosztów manipulacyjnych.

§ 4

**Zasady ubezpieczenia**

1. Potwierdzeniem ubezpieczenia będą polisy ubezpieczeniowe lub inne dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 i wystawione na 12 miesięczne okresy ubezpieczenia.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powinny spełniać następujące wymogi:
3. zostać podpisane przez osoby reprezentujące Zamawiającego,
4. opiewać na okres ubezpieczenia i zawierać wysokość składki ubezpieczeniowej,
5. uwzględniać zasady płatności, wskazane odpowiednio w § 3 ust. 3,
6. zostać dostarczone Zamawiającemu najpóźniej w pierwszym dniu ochrony ubezpieczeniowej zgodnie   
   z § 2.

§ 5

**Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również polis ubezpieczeniowych wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiany treści umowy mogą dotyczyć zmiany:
   * + 1. powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeśli zmiany te mogłyby mieć wpływ na realizację postanowień Umowy,
       2. terminów płatności, wysokości i liczby rat w przypadku:

- zmiany zakresu wykonywanej działalności, w szczególności rodzaju i miejsca działalności,

- innych, uzasadnionych przypadkach,

* + - 1. Stron Umowy w przypadku powstania nowych spółek w wyniku przekształcenia, wyodrębnienia, przejęcia, połączenia, fuzji lub likwidacji, a także zmiany formy prawnej spółek w imieniu i na rzecz, których udzielane jest zamówienie,
      2. zmian organizacyjnych Stron, w tym zmiany reprezentacji, adresu siedziby firmy, zmiany osób do kontaktu między Stronami itp.,
      3. zakresu ubezpieczenia na skutek powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego, nie przewidzianego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

§ 6

**Klauzula poufności**

Ubezpieczyciel zobowiązuje się do dochowania w poufności wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z realizacją Umowy.

Obowiązek zachowania w poufności nie obejmuje:

1. informacji powszechnie znanych,
2. informacji ujawnionych przez Zamawiającego, bez żadnych ograniczeń osobom trzecim,
3. informacji, których ujawnienie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

Ubezpieczyciel odpowiada za należyte wykonanie obowiązku zachowania poufności przez podmioty świadczące na jego rzecz usługi oraz osoby zatrudnione w tych podmiotach i u samego Ubezpieczyciela, w tym osoby świadczące usługi na innej podstawie prawnej niż stosunek pracy.

§ 7

**Reguły interpretacyjne**

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu Ogólne Warunki Ubezpieczenia (dalej: OWU), które stanowią integralną część umowy (Załącznik nr 2 do Umowy).
2. W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy/Opisu Przedmiotu Zamówienia a Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia, stosuje się w pierwszej kolejności postanowienia niniejszej Umowy i Opisu Przedmiotu Zamówienia.

§ 8

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Niniejsza umowa realizowana jest przy współudziale brokerów ubezpieczeniowych: GrECo JLT Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-838), przy ulicy Prostej 70 i GrECo Ecclesia Sp. z o.o.   
         z siedzibą w Warszawie (00-838),  ul. Prosta 70. W szczególności wszystkie wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych będą składane Wykonawcy za pośrednictwem Lidera - GrECo JLT Polska sp. z o.o.
      2. Zawiadomienia lub oświadczenia, jakie w związku z Umową Ubezpieczenia lub polisami ubezpieczeniowymi składane są przez Strony tej Umowy, powinny być dokonywane na piśmie i doręczane za pokwitowaniem lub przesyłane listem poleconym na adresy, wskazane w Umowie.
      3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego,   
         w szczególności ustawa kodeks cywilny oraz ustawa z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2015, poz. 1844 ze zm.)
      4. Ewentualne spory mogące wyniknąć z Umowy będą rozstrzygane przez sądy właściwe ze względu na siedzibę Zamawiającego zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2015, poz. 1844 ze zm.)
      5. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 9

**Załączniki**

Integralną część Umowy stanowią:

Załącznik nr 1 –Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Ogólne Warunki Ubezpieczenia

Załącznik nr 4

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY dla Zadania nr II**

§ 1

**Przedmiot i zakres ubezpieczenia**

1. Przedmiotem umowy jest Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością pozamedyczną i posiadanym mieniem,

zgodnie z ofertą Wykonawcy.

1. Szczegółowy zakres ochrony ubezpieczeniowej reguluje Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

**Okres ubezpieczenia**

Umowa zostaje zawarta od 1 lipca 2018 r. do dnia 30 czerwca 2020 r.

§ 3

**Składka**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) przez okres ubezpieczenia wskazany w § 2, za wszystkie rodzaje i przedmioty ubezpieczenia wynosi łącznie …………………..
2. Ubezpieczyciel gwarantuje niezmienność stawek /składek w okresie trwania Umowy.

Składka za ubezpieczenie ryzyk, o których mowa w § 1 ust. 1 płatna jest w 24 równych ratach płatnych na koniec każdego miesiąca, na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę dokumentu wskazanego w § 4.

,

1. Składka płatna jest na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
2. Polisy będą wystawiane na Zamawiającego, który będzie ubezpieczonym i płatnikiem składki, zgodnie z zakresem wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania innych zasad wystawiania polis oraz dokonywania zapłaty.
3. Za dzień zapłaty składki uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Zamawiającemu przysługiwać będzie zwrot składki, nie potrąca się kosztów manipulacyjnych.

§ 4

**Zasady ubezpieczenia**

1. Potwierdzeniem ubezpieczenia będą polisy ubezpieczeniowe lub inne dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 i wystawione na 12 miesięczne okresy ubezpieczenia.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powinny spełniać następujące wymogi:
3. zostać podpisane przez osoby reprezentujące Zamawiającego,
4. opiewać na okres ubezpieczenia i zawierać wysokość składki ubezpieczeniowej,
5. uwzględniać zasady płatności, wskazane odpowiednio w § 3 ust. 3,
6. zostać dostarczone Zamawiającemu najpóźniej w pierwszym dniu ochrony ubezpieczeniowej zgodnie z § 2.

§ 5

**Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również polis ubezpieczeniowych wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiany treści umowy mogą dotyczyć zmiany:
   * + 1. powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeśli zmiany te mogłyby mieć wpływ na realizację postanowień Umowy,
       2. terminów płatności, wysokości i liczby rat w przypadku:

- zmiany zakresu wykonywanej działalności, w szczególności rodzaju i miejsca działalności,

- innych, uzasadnionych przypadkach,

* + - 1. Stron Umowy w przypadku powstania nowych spółek w wyniku przekształcenia, wyodrębnienia, przejęcia, połączenia, fuzji lub likwidacji, a także zmiany formy prawnej spółek w imieniu i na rzecz, których udzielane jest zamówienie,
      2. zmian organizacyjnych Stron, w tym zmiany reprezentacji, adresu siedziby firmy, zmiany osób do kontaktu między Stronami itp.,
      3. zakresu ubezpieczenia na skutek powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego, nie przewidzianego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

§ 6

**Klauzula poufności**

Ubezpieczyciel zobowiązuje się do dochowania w poufności wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z realizacją Umowy.

Obowiązek zachowania w poufności nie obejmuje:

1. informacji powszechnie znanych,
2. informacji ujawnionych przez Zamawiającego, bez żadnych ograniczeń osobom trzecim,
3. informacji, których ujawnienie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

Ubezpieczyciel odpowiada za należyte wykonanie obowiązku zachowania poufności przez podmioty świadczące na jego rzecz usługi oraz osoby zatrudnione w tych podmiotach i u samego Ubezpieczyciela, w tym osoby świadczące usługi na innej podstawie prawnej niż stosunek pracy.

§ 7

**Reguły interpretacyjne**

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu Ogólne Warunki Ubezpieczenia (dalej: OWU), które stanowią integralną część umowy (Załącznik nr 2 do Umowy).
2. W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy/Opisem Przedmiotu Zamówienia a Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia, stosuje się w pierwszej kolejności postanowienia niniejszej Umowy i Opisu Przedmiotu Zamówienia.

§ 8

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Niniejsza umowa realizowana jest przy współudziale brokerów ubezpieczeniowych: GrECo JLT Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-838), przy ulicy Prostej 70 i GrECo Ecclesia Sp. z o.o.   
         z siedzibą w Warszawie (00-838),  ul. Prosta 70. W szczególności wszystkie wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych będą składane Wykonawcy za pośrednictwem Lidera - GrECo JLT Polska sp. z o.o.
      2. Zawiadomienia lub oświadczenia, jakie w związku z Umową Ubezpieczenia lub polisami ubezpieczeniowymi składane są przez Strony tej Umowy, powinny być dokonywane na piśmie i doręczane za pokwitowaniem lub przesyłane listem poleconym na adresy, wskazane w Umowie.
      3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa kodeks cywilny oraz ustawa z dnia 11 września 2015 r.   
         o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2015, poz. 1844 ze zm.)
      4. Ewentualne spory mogące wyniknąć z Umowy będą rozstrzygane przez sądy właściwe ze względu na siedzibę Zamawiającego zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2015, poz. 1844 ze zm.)
      5. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 9

**Załączniki**

Integralną część Umowy stanowią:

Załącznik nr 1 –Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Ogólne Warunki Ubezpieczenia

Załącznik nr 4

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY dla części nr III**

§ 1

**Przedmiot i zakres ubezpieczenia**

1. Przedmiotem umowy jest ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk.
2. Szczegółowy zakres ochrony ubezpieczeniowej reguluje Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

**Okres ubezpieczenia**

Umowa zostaje zawarta od 1 lipca 2018 r. do dnia 30 czerwca 2020 r.

§ 3

**Składka**

* + - 1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy (składka ubezpieczeniowa) przez okres ubezpieczenia wskazany w § 2, za wszystkie rodzaje i przedmioty ubezpieczenia wynosi łącznie …………………..
      2. Ubezpieczyciel gwarantuje niezmienność stawek /składek w okresie trwania Umowy.

Składka za ubezpieczenie ryzyk, o których mowa w § 1 ust. 1 płatna jest w 24 równych ratach płatnych na koniec każdego miesiąca, na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę dokumentu wskazanego w § 4.

* + - 1. Składka płatna jest na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
      2. Polisa potwierdzająca zawarcie umowy ubezpieczenia w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 pkt. 1 będzie wystawiona na Zamawiającego, który będzie ubezpieczonym i płatnikiem składki, zgodnie z zakresem wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania innych zasad wystawiania polis oraz dokonywania zapłaty.
      3. Za dzień zapłaty składki uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
      4. W przypadku, gdy Zamawiającemu przysługiwać będzie zwrot składki, nie potrąca się kosztów manipulacyjnych.

§ 4

**Zasady ubezpieczenia**

* + - 1. Potwierdzeniem ubezpieczenia będą polisy ubezpieczeniowe lub inne dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1   
         i wystawione na 12 miesięczne okresy ubezpieczenia.
      2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powinny spełniać następujące wymogi:

1. zostać podpisane przez osoby reprezentujące Zamawiającego,
2. opiewać na okres ubezpieczenia i zawierać wysokość składki ubezpieczeniowej,
3. uwzględniać zasady płatności, wskazane odpowiednio w § 3 ust. 3,
4. zostać dostarczone Zamawiającemu najpóźniej w pierwszym dniu ochrony ubezpieczeniowej zgodnie z § 2.

§ 5

**Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również polis ubezpieczeniowych wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiany treści umowy mogą dotyczyć zmiany:
   * 1. powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeśli zmiany te mogłyby mieć wpływ na realizację postanowień Umowy,
     2. terminów płatności, wysokości i liczby rat w przypadku:
     3. zmiany sum ubezpieczenia, w tym na skutek modernizacji, ulepszenia, zakupu oraz wszelkiego rodzaju inwestycji,
     4. zmiany zakresu wykonywanej działalności, w szczególności rodzaju i miejsca działalności,
     5. innych, uzasadnionych przypadkach,
     6. Stron Umowy w przypadku powstania nowych spółek w wyniku przekształcenia, wyodrębnienia, przejęcia, połączenia, fuzji lub likwidacji, a także zmiany formy prawnej spółek w imieniu i na rzecz, których udzielane jest zamówienie,
     7. zmian organizacyjnych Stron, w tym zmiany reprezentacji, adresu siedziby firmy, zmiany osób do kontaktu między Stronami itp.,
     8. zakresu ubezpieczenia na skutek powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego, nie przewidzianego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

§ 6

**Klauzula poufności**

Ubezpieczyciel zobowiązuje się do dochowania w poufności wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z realizacją Umowy.

Obowiązek zachowania w poufności nie obejmuje:

1. informacji powszechnie znanych,
2. informacji ujawnionych przez Zamawiającego, bez żadnych ograniczeń osobom trzecim,
3. informacji, których ujawnienie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

3. Ubezpieczyciel odpowiada za należyte wykonanie obowiązku zachowania poufności przez podmioty świadczące na jego rzecz usługi oraz osoby zatrudnione w tych podmiotach i u samego Ubezpieczyciela, w tym osoby świadczące usługi na innej podstawie prawnej niż stosunek pracy.

§ 7

**Reguły interpretacyjne**

1.Wykonawca przekazuje Zamawiającemu Ogólne Warunki Ubezpieczenia (dalej: OWU), które stanowią integralną część umowy (Załącznik nr 2 do Umowy).

2.W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy/Opisem Przedmiotu Zamówienia a Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia, stosuje się w pierwszej kolejności postanowienia niniejszej Umowy i Opisu Przedmiotu Zamówienia.

§ 8

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Niniejsza umowa realizowana jest przy współudziale brokerów ubezpieczeniowych: GrECo JLT Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-838), przy ulicy Prostej 70 i GrECo Ecclesia Sp. z o.o.   
         z siedzibą w Warszawie (00-838),  ul. Prosta 70. W szczególności wszystkie wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych będą składane Wykonawcy za pośrednictwem Lidera - GrECo JLT Polska sp. z o.o.
      2. Zawiadomienia lub oświadczenia, jakie w związku z Umową Ubezpieczenia lub polisami ubezpieczeniowymi składane są przez Strony tej Umowy, powinny być dokonywane na piśmie i doręczane za pokwitowaniem lub przesyłane listem poleconym na adresy, wskazane w Umowie.
      3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego,   
         w szczególności ustawa kodeks cywilny oraz ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2015, poz. 1844 ze zm.)
      4. Ewentualne spory mogące wyniknąć z Umowy będą rozstrzygane przez sądy właściwe ze względu na siedzibę Zamawiającego zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U. z 2015, poz. 1844 ze zm.)
      5. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 9

**Załączniki**

Integralną część Umowy stanowią:

Załącznik nr 1 –Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Ogólne Warunki Ubezpieczenia

Załącznik nr 5

**Zamawiający:**

**SP ZOZ MSWiA**

**ul. Północna 42**

**91-425 Łódź**

**Wykonawca:**

……………………………………………………..…………………………………………..………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**DOTYCZĄCE GRUPY KAPITALOWEJ**

Zgodnie z wymaganiami określonymi w art.24 ust.11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Kompleksowe ubezpieczenie SP ZOZ Ministerstwa Spraw Wewnętrznych I Administracji w Łodzi**

Oświadczam (-y), że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia   
z art. 24 ust. 1 pkt 23 upzp

1. Nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. Zm.)  
    z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski   
   o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postepowaniu\*

Lub

1. Należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. Zm.)  
    z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski   
   o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postepowaniu\*

I składam (nie składam)\* wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postepowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia\*

*\*- niepotrzebne skreślić*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

miejsce, data pieczęć i podpis wykonawcy

**Załącznik Nr 6**

**Oświadczenie w zakresie o podwykonawcach, zgodnie z**

**art. 36 b ust. 1 Ustawy Pzp**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez Wykonawcę nazw /firm/ podwykonawców.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Część zamówienia, której wykonanie zamierza Wykonawca powierzyć podwykonawcy | Nazwa /firma/ podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*………………………………… ………………………………………*

*(miejsce i data wystawienia) (podpis i pieczątka*)

..................................................................................

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy