

zawarta w dniu w wyniku przeprowadzonego postępowania w zakresie usługi przewozu na potrzeby SP ZOZ MSWiA w Łodzi - w związku z art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pomiędzy:

DYREKTOR
SP ZOZ MSWiA w Łodzi
dr n. med. Robert Starzec, MBA

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Łodzi, z siedzibą w Łodzi przy ul. Północnej nr 42, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000023744, posiadającym nr NIP: 726-00-04-820, REGON: 470805076, reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr n. med. Roberta Starca,
zwanym w dalszej części umowy „**Udzielający Zamówienia**”,
a

.....
.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmujący Zamówienie**”,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Udziałający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonania **usługi pilnego przewozu krwi i preparatów krwiopochodnych oraz próbek krwi i wyników badań na trasie SP ZOZ MSWiA w Łodzi przy ul. Północnej 42 – Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Łodzi przy ul. Franciszkańskiej 17/25, w obie strony**. Transport krwi i jej składników musi odbywać się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz.U. 2017, poz. 2051 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Zdrowia z dnia 18 marca 2020 r. w sprawie wymagań dobrej praktyki przechowywania i wydawania krwi i jej składników dla banków krwi oraz badań z zakresu immunologii transfuzjologicznej wykonywanych w zakładach leczniczych podmiotów leczniczych innych niż regionalne centra, Wojskowe Centrum lub Centrum MSWiA (Dz.Ur. 2020, poz. 25).
2. Udziałający Zamówienia zobowiązuje się do telefonicznego zamówienia transportu krwi i preparatów krwiopochodnych pod numerem (podaje Przyjmujący Zamówienie), w przypadku wystąpienia trudności z uzyskaniem połączenia – na podany drugi numer telefonu, tj. czynnym całą dobę.
3. Docelowym miejscem transportu będzie SP ZOZ MSWiA w Łodzi lub RCKiK w Łodzi.
4. Pracownik Udziałający Zamówienia potwierdza wykonanie usługi transportu kwitując odbiór krwi i preparatów krwiopochodnych na druku - zlecenie przewozu.

§ 2

Oświadczenia i Zobowiązania

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonania usługi określonej w §1 przy zachowaniu należytej staranności w tym zakresie, zgodnie z zasadami i warunkami określonymi przez przepisy prawa w tym NFZ oraz Ofertą Wykonawcy z dnia
2. Przyjmujący Zamówienie nie jest odpowiedzialny za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane siłą wyższą, co oznacza okoliczności o nadzwyczajnym charakterze i pozostające poza kontrolą Przyjmującego Zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada sprzęt, wiedzę techniczną, doświadczenie oraz kadrę pracowników wykwalifikowanych, gwarantujące wykonanie usługi transportu sanitarnego z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że usługi w zakresie transportu sanitarnego będzie wykonywał środkami transportu sanitarnego spełniającymi odpowiednie cechy techniczne i jakościowe określone Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane. Krew i składniki krwi będą przewożone w zwalidowanych pojemnikach transportowych, zapewniających właściwą temperaturę.

Przyjmujący Zamówienie dostarczy Udzielającemu Zamówienia aktualne protokoły walidacji pojemników transportowych.

5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dokładnego i systematycznego prowadzenia dokumentacji przewozu zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego świadczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i nie może powierzyć jego wykonywania osobom trzecim bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienie.
7. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że świadczenie usług na rzecz innych podmiotów niż SP ZOZ MSWiA w Łodzi nie doprowadzi do ograniczenia dostępności i jakości usługi objętej umową.

§ 3

Odpowiedzialność

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do posiadania przez cały czas trwania niniejszej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczonych usług. Kopia polisy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do udokumentowania zawarcia nowej umowy ubezpieczenia OC w okresie najpóźniej 1 dnia przed zakończeniem okresu obowiązywania poprzedniej umowy OC.
3. Przez udokumentowanie, o którym mowa w § 3, rozumieć należy złożenie do Działu Organizacji i Nadzoru Udzielającego Zamówienia kserokopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem oraz udostępnienie w siedzibie Przyjmującego Zamówienie oryginału polisy do wglądu Kierownikowi w/w działu.

§ 4

Okres Obowiązywania

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, tj.: **od 01.01.2022r. do 31.12.2023r.**

§ 5

Warunki Płatności

1. Wartość wynagrodzenia za jeden kurs na trasie SP ZOZ MSWiA w Łodzi przy ul. Północnej 42 – Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Łodzi przy ul. Franciszkańskiej 17/25 lub w drugą stronę wynosi (słownie:).
2. Faktura będzie wystawiona na podstawie zlecenia przewozu w terminie 7 dni po upływie danego miesiąca kalendarzowego.
3. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapłacić Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości usługi wykonanej na podstawie zlecenia o którym mowa w § 1 umowy oraz ceny jednostkowej za badanie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest złożyć fakturę VAT.
5. Zapłata za usługi wykonane przez Przyjmującego Zamówienie, określone w § 1 umowy, nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Udzielającego Zamówienie faktury VAT.
6. Przyjmujący Zamówienie gwarantuje Udzielającemu Zamówienia niezmiennosć cen usługi w czasie trwania umowy.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Udzielającego Zamówienia względem Przyjmującego Zamówienie wynikających z niniejszej umowy.
8. Udzielający Zamówienie może naliczyć kary umowne Przyjmującemu Zamówienie za:
 - a) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w ten sposób, że:
 - czas oczekiwania na przyjazd w trybie normalnym przekroczy 1 godzinę – za każde rozpoczęte ½ godziny kara wyniesie 1% wynagrodzenia brutto za poprzedni miesiąc, nie mniej niż 100 zł.,
 - czas oczekiwania na przyjazd w trybie „na ratunek” przekroczy 1/2 godziny – za każde rozpoczęte 1/4 godziny kara wyniesie 1% wynagrodzenia brutto za poprzedni miesiąc, nie mniej niż 100 zł.,
 - Przyjmujący Zamówienie nie wykona przewozu - 10 % wynagrodzenia brutto za poprzedni miesiąc, nie mniej niż 1 000 zł.,
 - b) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w inny sposób niż opisany w lit. a) powyżej - 2% wynagrodzenia brutto za poprzedni miesiąc, nie mniej niż 200 zł za każdy przypadek;

c) odstąpienie od umowy z winy Przyjmującego Zamówienie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za poprzedni miesiąc, nie mniej niż 1 000 zł.

9. Przyjmujący Zamówienie może naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w zapłacie za fakturę VAT.
10. Udzielający zamówienie może dokonać potrącenia kar umownych z bieżącej faktury Przyjmującego Zamówienie.
11. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.
12. Udzielający Zamówienie może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych gdy wartość szkody przekracza wartość nałożonych kar umownych.

§ 6

Rozwiązanie Umowy

1. Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zalegania z płatnością za 2 pełne okresy rozliczeniowe.
2. Udzielający Zamówienia może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Przyjmującego Zamówienie, w szczególności w przypadku 2 krotnego niewykonania przewozu lub dwukrotnego wykonania przewozu z opóźnieniem przekraczającym 200 % przewidzianego w Załączniku nr 1 do umowy czasu.
3. Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę bez podania przyczyny z zachowaniem jednego miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem stron.

§ 7

Kontrola

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddać się kontroli przeprowadzonej przez NFZ i Udzielającego Zamówienia oraz osoby przez niego upoważnionej w zakresie wykonywania warunków niniejszej umowy, a w szczególności kontroli jakości udzielanych świadczeń.
2. W przypadku ewentualnego negatywnego wyniku kontroli koszty nałożonych kar ponosi Przyjmujący Zamówienie.

§ 8

Postanowienia Końcowe

1. Strony postanawiają, że Przyjmujący Zamówienie nie ma prawa dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy w stosunku do Udzielającego Zamówienie bez jego pisemnej zgody, pod rygorem nieważności. Przelew wierzytelności bez zgody Udzielającego Zamówienie będzie skutkować rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym i obowiązkiem zapłaty przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz Udzielającego Zamówienie kary umownej w wysokości równowartości przeniesionej wierzytelności.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się względem Udzielającego Zamówienie do nie przyjmowania bez jego zgody, od osób trzecich, żadnych zabezpieczeń wierzytelności przysługujących Przyjmującemu Zamówienie względem Udzielającego Zamówienie i wynikających z niniejszej umowy, w szczególności Przyjmujący Zamówienie nie przyjmie bez zgody Udzielającego Zamówienie poręczenia za dług Udzielającego Zamówienie wynikający z niniejszej umowy. Przyjęcie zabezpieczenia wierzytelności bez zgody Udzielającego Zamówienie będzie skutkować rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym i obowiązkiem zapłaty przez Przyjmujący Zamówienie na rzecz Udzielającego Zamówienie kary umownej w wysokości równowartości poręczenia lub przyjętego w innej formie zabezpieczenia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz zasady NFZ, w szczególności dotyczące finansowania świadczeń ze środków publicznych.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

L.p.	Rodzaj świadczenia	Cena jednostkowa netto za kurs	Cena jednostkowa brutto za kurs	Czas oczekiwania na przyjazd (nie dłużej niż 1 godzina w trybie normalnym/nie dłużej niż 30 min. w trybie „na ratunek”)
1	2	3	4	5
1.	usługa pilnego przewozu krwi i preparatów krwiopochodnych oraz próbek krwi i wyników badań do i z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Łodzi przy ulicy Franciszkańskiej 17/25/

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia