

zawarta w dniu 2021 roku na udzielanie świadczeń zdrowotnych - wykonywanie usług medycznych w zakresie transportu medycznego świadczonego dla potrzeb SP ZOZ MSWiA w Łodzi za pomocą karetek typu „S” (w tym transport pacjentów zakażonych lub z podejrzeniem zakażeniem wirusem SARS-CoV-2) dla potrzeb SP ZOZ MSWiA w Łodzi - na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Łodzi, z siedzibą w Łodzi przy ul. Północnej nr 42, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000023744, posiadający nr NIP: 726-00-04-820, REGON: 470805076, reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr n. med. Roberta Starca, MBA

zwanym w dalszej części umowy „**Udzielającym Zamówienia**”,

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

.....
zwany w dalszej części umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Udzielający Zamówienia powierza, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonać zamówienie polegające na realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie transportu medycznego świadczonego dla potrzeb SP ZOZ MSWiA w Łodzi za pomocą karetek typu „S” (w tym transport pacjentów zakażonych lub z podejrzeniem zakażeniem wirusem SARS-CoV-2) stosownie do każdorazowego zamówienia Udzielającego Zamówienia na podstawie stosownego zlecenia złożonego przez pracownika Izby Przyjęć Udzielającego Zamówienia (telefonicznego), zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy, przy czym:
 - a) Przez karetkę typu „S” (specjalistyczną) należy rozumieć pojazd specjalistyczny wraz z zespołem medycznym, w skład którego wchodzi co najmniej trzy osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym lekarz systemu oraz pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny. W przypadku, gdy żaden z członków zespołu nie posiada prawa jazdy kategorii B w skład zespołu wchodzi dodatkowo kierowca,
 - b) Forma rozliczenia - ryczałt w przypadku przewozów realizowanych w granicach administracyjnych miasta Łodzi, rozliczenie na podstawie liczby przejechanych kilometrów poza granicami miasta i województwa łódzkiego (liczone od siedziby Udzielającego Zamówienia do miejsca zlecenia) lub rozliczenie godzinowe stosuje się odpowiednio do wskazanych w Załączniku nr 2 rodzajów przewozów. Niedopuszczalne jest stosowanie dwóch form rozliczeń w ramach jednego zlecenia przewozu.
 - c) Transport medyczny powinien być realizowany najkrótszą trasą lub trasą, która zapewnia najkrótszy czas dojazdu.
2. Usługi będą świadczone całodobowo przez wszystkie dni tygodnia.
3. W celu realizacji usługi Udzielający Zamówienia jest zobowiązany uzgodnić termin transportu z dyspozytorem oraz wystawić zlecenie na transport medyczny. Całodobowy (czynny 24/7) numer telefonu przeznaczony do realizacji zamówienia przez dyspozytora Przyjmującego Zamówienie, na który należy kierować zlecenia:
4. Transport medyczny Przyjmującego Zamówienie zlecony przez Udzielającego Zamówienie pojawia się w miejscu zlecenia w najkrótszym możliwym czasie od chwili jego zlecenia, jednak nie później niż w ciągu:

Karetką typu „S” – 15 minut od chwili zlecenia

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany każdorazowo przy realizacji zamówienia do potwierdzania czasu odbioru pacjenta (data, godzina w systemie minutowym) na zleceniu przygotowanym przez Udzielającego Zamówienia.

5. W przypadku nie wywiązania się przez Przyjmującego Zamówienie z terminów czasowych, określonych w ust. 4, Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo zamówienia realizacji zleconej usługi w innym podmiocie i obciążenia kosztami usługi Przyjmującego Zamówienie.
6. Szacunkowa ilość zleconych usług, będących przedmiotem niniejszego postępowania, została podana w Załączniku nr 2 do Umowy, przy czym ilość ta może ulec zmianie z uwagi na potrzeby SP ZOZ MSWiA w Łodzi, a Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
7. Przedmiot umowy będzie wykonywany na rzecz:
 - osób ubezpieczonych, zgodnie z umową zawartą z NFZ;
 - innych uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów i umów obowiązujących w SP ZOZ MSWiA w Łodzi, zwanych dalej osobami uprawnionymi.

§ 2

Oświadczenia i Zobowiązania

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonywanych usług, o których mowa w § 1 do niniejszej umowy.
 2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonania usług określonych w §1 zgodnie z zasadami wiedzy medycznej, przy zachowaniu należytej staranności w tym zakresie, poszanowania praw pacjenta do zachowania w tajemnicy spraw związanych ze usługami objętymi niniejszą umową, zgodnie z obowiązującymi wymogami i standardami na zasadach wynikających z ustawy o działalności leczniczej oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych jak również warunkami określonymi przez NFZ.
 3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania i zapewnienia przestrzegania przez osoby realizujące zamówienie, w szczególności:
 - a. tajemnicy zawodowej i etyki lekarskiej;
 - b. praw Pacjenta;
 - c. standardów i procedur udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - d. ochrony danych osobowych;
 - e. reżimu sanitarnego;
 - f. przepisów obowiązującego prawa.
 4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że świadczenia będą udzielane przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
 5. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że dysponuje odpowiednią liczbą personelu o kwalifikacjach zawodowych koniecznych do właściwego wykonania usług będących przedmiotem zamówienia.
 6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, także że dysponuje odpowiednią liczbą sprzętu, w szczególności karetek koniecznych do właściwego wykonania usług będących przedmiotem zamówienia
 7. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż miejsce świadczenia usług, wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną jest zgodny z wymogami przewidzianymi przepisami prawa, które pozwolą na terminową i należytą realizację pełnego zakresu usług objętych przedmiotową umową, w szczególności że spełnia warunki sprzętowe określone przez NFZ dla rodzaju świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.
 8. Zabezpieczenie zespołu karetki typu „S” w środki ochrony indywidualnej w przypadku transportu pacjentów zakażonych lub z podejrzeniem zakażeniem wirusem SARS-CoV-2 każdorazowo pozostaje po stronie Przyjmującego Zamówienie.
 9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dokładnego i systematycznego prowadzenia rejestracji zgłoszeń, ewidencji udzielonych świadczeń oraz dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami, a w szczególności zgodnie z wymogami określonymi przez NFZ.
 10. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się wywiązać wobec swoich pacjentów z wszelkich obowiązków informacyjnych związanych z wykonywaniem przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń określonych niniejszą umową.
 11. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego świadczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i nie może powierzyć jego wykonywania osobom trzecim.
 12. W przypadku problemów z wykonaniem usług Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Udzielającego Zamówienia telefonicznie oraz pisemnie (wiadomość mailowa na adres izba.przyjec@zoz-mswia-lodz.pl).
 13. Proces właściwej realizacji umowy, w tym rozliczeń w imieniu Przyjmującego Zamówienie nadzorować będzie
- tel.....adres mailowy

14. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiadane karetki typu „S” posiadają decyzje Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na uprzywilejowanie w ruchu drogowym, tzn. używanie sygnałów świetlnych i dźwiękowych.
15. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że świadczenie usług na rzecz innych podmiotów niż SP ZOZ MSWiA w Łodzi nie doprowadzi do ograniczenia dostępności i jakości świadczeń objętych umową, a w szczególności nie jest sprzeczne z postanowieniami ustawy z dnia 8 września 2006r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz przepisami Ministerstwa Zdrowia i NFZ.
16. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do należytej ochrony danych osobowych przetwarzanych w ramach niniejszej umowy na warunkach i zgodnie z umową powierzenia stanowiącą załącznik numer 1 do niniejszej umowy.
17. Przyjmujący Zlecenie zobowiązany jest do dokonania wpisu na Portalu Świadczeniodawcy o informacje o wykonywanym podwykonawstwie.

§ 3

Odpowiedzialność

1. Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu usług zdrowotnych, chyba że szkoda jest wyrządzona przez Przyjmującego Zamówienie umyślnie, bądź jest wynikiem zaniedbania obowiązków wynikających z przedmiotu niniejszej umowy przez Przyjmującego Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do posiadania przez cały czas trwania niniejszej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, której minimalna suma gwarancyjna jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa. Kopia polisy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do udokumentowania zawarcia nowej umowy ubezpieczenia OC w okresie najpóźniej 1 dnia przed zakończeniem okresu obowiązywania poprzedniej umowy OC.
4. Przez udokumentowanie, o którym mowa w § 3 ust.3, rozumieć należy złożenie do Działu Organizacji i Nadzoru Udzielającego Zamówienia kserokopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem oraz przesłanie jej na adres mailowy: dyrekcja@zoz-mswia-lodz.pl wraz z informacją o numerze umowy.
5. Brak udokumentowania zawarcia umowy ubezpieczenia OC zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy skutkuje powstaniem po stronie Udzielającego Zamówienie uprawnienia do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 4

Okres Obowiązywania

Umowa zostaje zawarta na okres **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**

§ 5

Warunki Płatności

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapłacić Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie gwarantuje Udzielającemu Zamówienia niezmiennosc cen usług w trakcie trwania umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest złożyć fakturę VAT wraz z zestawieniem zawierającym listę wykonanych usług, zawierającą wykaz pacjentów (imię, nazwisko, PESEL) i daty przewozów do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonane były usługi.
4. Zapłata za usługi wykonane przez Przyjmującego Zamówienie, określone w § 1 umowy, nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury VAT.
5. Za datę uregulowania należności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienie.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Udzielającego Zamówienia względem Przyjmującego Zamówienie wynikających z realizacji niniejszej umowy.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż dla zapewnienia realizacji niniejszej umowy zastrzegają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonywania jej postanowień mających charakter zobowiązań niepieniężnych następować będzie poprzez zapłatę określonej sumy pieniężnej na zasadach wskazanych poniżej.
8. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku, gdy określona w poszczególnych punktach § 5 ust. 9 niniejszej umowy suma pieniężna nie będzie odpowiadała wysokości realnie

- poniesionej przez Udzielającego Zamówienie szkody, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. Strony zgodnie postanawiają, iż Udzielający Zamówienie uprawniony jest do nałożenia na Przyjmującego Zamówienie następujących kar umownych:
 - a) za niewykonanie zamówienia skutkujące koniecznością zlecenia realizacji usługi innemu podmiotowi – 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek, przy czym kara ta zostanie naliczona niezależnie od obciążenia kosztami realizacji usługi przez inny podmiot;
 - b) za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z § 1 ust. 4 w wysokości 100,00 zł brutto za każdy rozpoczęty kwadrans opóźnienia,
 - c) za odstąpienie od umowy z winy Przyjmującego Zamówienie w wysokości - w wysokości 30 000 zł brutto;
 - a) w przypadku naruszenia obowiązków opisanych § 2 ust. 3, 4, 9, 12, 15 w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek wystąpienia,
 - b) za nienależyte wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek, inny niż wymienione powyżej;
 - c) w przypadku naruszenia danych osobowych w pełnej wysokości strat wynikających z przedmiotowego naruszenia;
 - d) w przypadku rozwiązania umowy przez Udzielającego Zamówienie w trybie natychmiastowym z przyczyn, o których mowa w § 7 ust.1 - w wysokości 30 000 zł brutto;
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zwrotu Udzielającemu zamówienie równowartości kar finansowych zastosowanych przez NFZ w związku z naruszeniem postanowień niniejszej umowy, które skutkują wadliwym wykonywaniem lub nie wypełnianiem warunków umowy łączącej Udzielającego Zamówienie z NFZ.
11. Udzielający zamówienie może dokonać potrącenia kar umownych, odszkodowań oraz kar finansowych, o których mowa w ust. 9 i 10 powyżej z wierzytelnościami przysługującymi Przyjmującemu Zamówienie z tytułu wykonania niniejszej umowy bez zgody Przyjmującego Zamówienie.
12. Udzielający zamówienie poinformuje Przyjmującego zamówienie o wszelkich nieprawidłowościach w realizacji niniejszej umowy, niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
13. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.
14. Przyjmujący Zamówienie może naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w zapłacie za fakturę VAT.
15. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania świadczenia przez Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia ma prawo zlecić realizację tego świadczenia innemu podmiotowi spełniającemu wymagania dla dokonania świadczenia, a kosztami wykonanego świadczenia obciążyć Przyjmującego Zamówienie.

§6

Kontrole

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddać się kontroli przeprowadzonej przez NFZ i Udzielającego Zamówienie, w tym również kontroli przeprowadzanej przez osoby upoważnione przez Udzielającego Zamówienie, w zakresie wykonywania warunków niniejszej umowy, a w szczególności kontroli jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych, gospodarowania środkami publicznymi, prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej, ochrony danych osobowych.
2. W przypadku ewentualnego negatywnego wyniku kontroli koszty nałożonych kar ponosi Przyjmujący Zamówienie.

§ 7

Rozwiązanie Umowy

1. Strony ustalają, że Udzielający Zamówienie ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy:
 - a) stwierdzonego narażenia pacjenta na utratę zdrowia lub życia, uszkodzenia ciała bądź rozstroju zdrowia przez Przyjmującego Zamówienie;
 - b) nieudokumentowania przez Przyjmującego Zamówienie faktu zawarcia nowej umowy ubezpieczenia po upływie terminu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 3 ust.3
 - c) udzielania świadczenia niezgodnie z zadeklarowanymi w ofercie konkursowej warunkami, w szczególności trzykrotnego opóźnienia w wykonaniu umowy, zgodnie z § 1 ust. 4 o co najmniej 15 minut lub trzykrotnego niewykonania zlecenia transportu skutkującego koniecznością zlecenia wykonania usługi innemu podmiotowi;
 - d) naruszenia wymogów NFZ, w szczególności warunków NFZ oraz przepisów dotyczących finansowania świadczeń ze środków publicznych,

- e) Przyjmujący Zamówienie nie posiada wymaganych kwalifikacji zgodnie z wymogami NFZ;
 - f) naruszenia postanowień umowy, o których mowa w § 2 ust. 3, 4, 12,
 - g) osoby świadczące usługi dla Przyjmującego Zamówienie utraciły prawo wykonywania zawodu;
 - h) przeciwko osobie skierowanej przez Przyjmującego Zamówienie do wykonania w zakresie udzielonego zamówienia świadczeń medycznych wszczęto postępowanie dyscyplinarne lub postępowanie karne, a Przyjmujący Zamówienie nie skierował zamiast tej osoby innego pracownika do wykonywania zadań powierzonych niniejszą umową;
 - i) umowa nie będzie wykonywana lub będzie wykonywana w sposób nienależyty, w szczególności ze względu na powtarzające się i uzasadnione skargi pacjentów, wykonywanie usług w sprzeczności ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej,
 - j) Narodowy Fundusz Zdrowia nie podpisze kontraktu z Udzielającym Zamówienie;
 - k) wystąpią inne okoliczności skutkujące naruszeniem aktualnie obowiązujących przepisów.
2. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
 3. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem stron.
 4. Przyjmujący Zamówienie może wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Udzielający Zamówienia zalega z płatnościami, o których mowa w § 5, za co najmniej 2 pełne okresy rozliczeniowe.

§ 8

Postanowienia Końcowe

1. Strony postanawiają, że Przyjmujący Zamówienie nie ma prawa dokonywać czynności skutkujących bezpośrednim lub pośrednim przeniesieniem wynikających z niniejszej umowy wierzytelności przysługujących Przyjmującemu Zamówienie w stosunku do Udzielającego Zamówienie bez jego pisemnej zgody, pod rygorem nieważności, w szczególności Przyjmujący Zamówienie nie ma prawa bez zgody Udzielającego Zamówienie dokonywać przelewu wierzytelności ani ustanawiać ograniczonych praw rzeczowych na wierzytelnościach. Dokonanie ww. czynności bez zgody Udzielającego Zamówienie będzie skutkowało rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym i obowiązkiem zapłaty przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz Udzielającego Zamówienie kary umownej w wysokości równowartości przeniesionej/obciążonej wierzytelności.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się względem Udzielającego Zamówienie do nieprzyjmowania bez jego zgody, od osób trzecich, żadnych zabezpieczeń wierzytelności przysługujących Przyjmującemu Zamówienie względem Udzielającego Zamówienie i wynikających z niniejszej umowy, w szczególności Przyjmujący Zamówienie nie przyjmie bez zgody Udzielającego Zamówienie poręczenia za dług Udzielającego Zamówienie wynikający z niniejszej umowy. Przyjęcie zabezpieczenia wierzytelności bez zgody Udzielającego Zamówienie będzie skutkowało rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym i obowiązkiem zapłaty przez Przyjmujący Zamówienie na rzecz Udzielającego Zamówienie kary umownej w wysokości równowartości poręczenia lub przyjętego w innej formie zabezpieczenia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - a) Kodeksu Cywilnego,
 - b) Ustawy o działalności leczniczej,
 - c) Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22.12.2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - d) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 roku. sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

Sylvia Mleczko

KIEROWNIK
IZBY PRZYZJEC
SP ZOZ MSKOWY LODZI
mgr Irzyna Pawlak

UMOWA powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej Umową

zawarta w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Łodzi, z siedzibą w Łodzi przy ul. Północnej 42, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000023744, posiadającego NIP: 726-00-04-820 oraz REGON: 470805076, w imieniu którego działają:

Dyrektor – dr n. med. Robert Starzec

zwanym w dalszej części umowy „**Administratorem**”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

o następującej, zgodnie ustalonej przez Strony treści:

Zważywszy, że strony łączą **Umowa/wy Główne dotyczące wykonywania świadczeń zdrowotnych**, a w trakcie wykonywania przez „**Podmiot Przetwarzający**” obowiązków wynikających z zawartej umowy głównej, „**Podmiot Przetwarzający**” będzie miał możliwość dostępu do danych osobowych przetwarzanych przez **Administradora**, tj. danych osobowych: dane zwykłe – tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, data urodzenia, PESEL, telefon kontaktowy oraz dane wrażliwe – tj. informacje o stanie zdrowia, nałogach, kodzie genetycznym, Zamawiający, jako **Administrator** danych osobowych (zwany w dalszej części „**Administratorem**”), powierza „**Podmiotowi Przetwarzającemu**” w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „**Rozporządzeniem**”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

§ 1.

1. **Administrator** powierza *Podmiotowi Przetwarzającemu* przetwarzanie danych osobowych: dane zwykłe – tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, data urodzenia, PESEL, telefon kontaktowy oraz dane wrażliwe wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Umowie i w związku z realizacją umowy głównej. **Podmiot przetwarzający** uprawniony jest do dokonywania przetwarzania **Danych osobowych** w imieniu **Administradora** wyłącznie w celu i w sposób określone w **Umowie**.
2. **Dane osobowe** dotyczą następujących kategorii osób:
 - 1) pacjentów –dane zwykłe – tj. imię i nazwisko, data urodzenia, płeć, PESEL, telefon kontaktowy oraz dane wrażliwe – tj. informacje o stanie zdrowia, nałogach, kodzie genetycznym, rozpoznaniu i inne niezbędne dane medyczne
 - 2) dane osób koordynujących umowę główną: - dane zwykłe: imię i nazwisko, telefon kontaktowy.

§ 2

1. **Administrator** powierza **Podmiotowi przetwarzającemu** dokonywanie, w imieniu **Administradora**, przetwarzania **Danych osobowych** w zakresie następujących czynności: przechowywanie, przeglądanie.
2. **Administrator** powierza **Podmiotowi przetwarzającemu** dokonywanie przetwarzania **Danych osobowych** wyłącznie w celu wykonywania **Umowy głównej** i wyłącznie w zakresie niezbędnym do jej realizacji.

§ 3.

1. **Podmiot przetwarzający** oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych – by przetwarzanie **Danych osobowych** na podstawie **Umowy** spełniało obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych, w tym zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa **Danych osobowych**.
2. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. **Podmiot Przetwarzający** oświadcza, że powierzone dane nie będą poddawane dalszemu przetwarzaniu w sposób niezgodny z celem określonym w niniejszej umowie.

§ 4

Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do:

- 1) podjęcia przed rozpoczęciem dokonywania przetwarzania **Danych osobowych** na podstawie **Umowy** i stosowania przez cały czas trwania przetwarzania **Danych osobowych** środków organizacyjnych i technicznych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa **Danych osobowych**, w szczególności poprzez zabezpieczenie **Danych osobowych** przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranie przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 2) prowadzenia wymaganej obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych dokumentacji ochrony danych, w tym wszelkich polityk, rejestrów, wykazów, analiz.
- 3) współpracowania, na każde żądanie, z organem nadzorczym uprawnionym do kontroli przestrzegania przepisów o ochronie danych w zakresie i sposób określonych przez ten organ;
- 4) dokumentowania wszelkich naruszeń ochrony **Danych Osobowych**, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutków oraz podjętych działaniach zaradczych;
- 5) zapewnienia by:
 - dostęp do **Danych osobowych** miały wyłącznie osoby upoważnione do tego przez **Podmiot przetwarzający**;
 - osoby upoważnione do przetwarzania **Danych osobowych** zobowiązały się do zachowania w tajemnicy tych **Danych osobowych** oraz sposobów ich zabezpieczenia.
- 6) zapewnienia zachowania w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie jej obowiązywania, jak i po jej ustaniu;
- 7) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”);
- 8) do zachowania w tajemnicy danych poufnych i oświadcza, że nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy

§ 5

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania **Administratora** o:
 - 1) jakimkolwiek postępowaniu lub orzeczeniu dotyczącym **Danych osobowych**, w tym zwłaszcza ich prawidłowego zabezpieczenia;
 - 2) stwierdzonym przez **Podmiot przetwarzający** naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w szczególności **Danych osobowych** lub zagrożeniu takiego naruszenia
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązany jest do wspomagania **Administratora**, w sposób przez niego określony, we wszelkich sprawach dotyczących **Danych osobowych**.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 powyżej dotyczy także wspierania **Administratora** w wywiązywaniu się z obowiązku udzielania osobie, której dane dotyczą, informacji na temat przetwarzania jej danych osobowych oraz wszelkich innych obowiązków **Administratora**, wynikających z korzystania przez osobę,

której dane dotyczą, z przysługujących jej praw zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.

§ 6

1. **Podmiot przetwarzający** nie może, w celu wykonywania w imieniu **Administradora** wszystkich lub wybranych czynności przetwarzania **Danych osobowych**, korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego (zwanego dalej „**Innym podmiotem przetwarzającym**”) bez uprzedniej zgody **Administradora** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **Strony** zgodnie postanawiają, że w przypadku gdy **Inny podmiot przetwarzający** nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony **Danych osobowych**, pełna odpowiedzialność wobec **Administradora** za wypełnienie obowiązków **Innego podmiotu przetwarzającego** spoczywa na **Podmiocie przetwarzającym**.

§ 7

1. **Administrator** uprawniony jest do przeprowadzania audytu **Podmiotu przetwarzającego** w zakresie zgodności wykonywania przez niego czynności przetwarzania **Danych osobowych** z postanowieniami **Umowy** oraz obowiązującymi przepisami o ochronie danych.
2. O zamiarze przeprowadzenia audytu **Administrator** zobowiązany jest zawiadomić **Podmiot przetwarzający** z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem, przy czym w przypadku uzyskania przez **Administradora** informacji o rażącym naruszeniu przez **Podmiot przetwarzający** obowiązków wynikających z **Rozporządzenia** lub **Umowy**, **Administrator** uprawniony jest do przeprowadzenia audytu bez uprzedniego zawiadomienia.

§ 8

1. **Podmiot przetwarzający** uprawniony jest do wykonywania czynności przetwarzania w imieniu **Administradora** przez czas obowiązywania **Umowy** oraz **Umowy Podstawowej**.
2. **Umowa** zawarta jest na czas określony, tj. na czas obowiązywania **Umowy podstawowej**, przy czym rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie **Umowy Podstawowej** powoduje jednocześnie odpowiednio rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie **Umowy** bez konieczności składania przez **Strony** dodatkowych oświadczeń w tym zakresie, chyba że **Strony** postanowią inaczej.
3. **Administrator** jest uprawniony do wypowiedzenia **Umowy** ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) dokonywania przez **Podmiot przetwarzający** przetwarzania **Danych osobowych** w celu lub w sposób inny niż określony w **Umowie**;
 - 2) korzystania przez **Podmiot przetwarzający**, w celu wykonywania w imieniu **Administradora** wszystkich lub wybranych czynności przetwarzania **Danych osobowych**, z usług **Innego podmiotu przetwarzającego** bez zgody **Administradora** lub wbrew sprzeciwowi **Administradora**.
 - 3) stwierdzenia, w szczególności w wyniku kontroli przeprowadzonej przez **Administradora**, przetwarzania **Danych osobowych** przez **Podmiot Przetwarzający** z naruszeniem przepisów lub **Umowy**, w szczególności poprzez niewdrożenie odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa.

§ 9

1. Po zakończeniu przetwarzania **Danych osobowych**, niezależnie od sposobu lub przyczyny tego zakończenia, **Podmiot przetwarzający** zobowiązany jest, na swój koszt i ryzyko, do:
 - 1) niezwłocznego zwrócenia **Danych osobowych** **Administratorowi** i następnie usunięcia wszelkich istniejących ich kopii;
 - lub
 - 2) niezwłocznego usunięcia **Danych osobowych**;według wyboru **Administradora** z wyjątkiem danych osobowych co do których obowiązek przetwarzania danych wynika z obowiązujących przepisów prawa.
2. **Dane osobowe** lub ich kopie powinny zostać usunięte przez **Podmiot przetwarzający** w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia zakończenia przetwarzania na podstawie **Umowy**.
3. **Podmiot przetwarzający** zobowiązany jest do przekazania **Administratorowi** w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia usunięcia **Danych osobowych**, protokołu usunięcia **Danych osobowych**.

§ 10

Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe lub niemajątkowe poniesione przez Administratora lub osoby trzecie w skutek przetwarzania **Danych osobowych** w sposób naruszający obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych lub **Umowę**.

§ 11

1. **Strony** zgodnie ustalają, że **Podmiot przetwarzający** ponosi wobec **Administratora** pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych przez **Podmiot Przetwarzający**. **Podmiot Przetwarzający** zwróci **Administratorowi** wszelkie kary, odszkodowania i inne należności obciążające **Administratora** z powodu naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych przez **Podmiot Przetwarzający**.
2. Zwrot wyżej wymienionych należności nastąpi w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia wezwania do zapłaty przez **Administratora**.

§ 12

1. Wszelkie zmiany **Umowy** wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **Umowa** została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY:

ADMINISTRATOR:

(podpis)

(podpis)

(data złożenia podpisu)

(data złożenia podpisu)

Sylvia Mieczko

adwokat